

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

13.01.2025 № 2

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 01.12.2017 № 1085 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану»3

14.01.2025 № 3

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02.08.2018 № 521 14

14.01.2025 № 5

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 22.04.2021 № 284 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации города Перми, на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта»..... 17

14.01.2025 № 6

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми в сфере жилищных отношений 18

14.01.2025 № 7

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 04.02.2022 № 65 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство города Перми».....22

14.01.2025 № 8

О внесении изменений в Регламент взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми, муниципального казенного учреждения «Пермблагоустройство», муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства» по отдельным вопросам озеленения территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 02.09.2022 № 73933

14.01.2025 № 9

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 18.10.2024 № 963 «Об утверждении муниципальной программы «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми»34

14.01.2025 № 10

Об утверждении перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2025 году43

14.01.2025 № 11

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 09.12.2014 № 942 «Об утверждении Типового положения о секторе по взаимодействию с административными органами территориального органа администрации города Перми» 44

14.01.2025 № 12

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 17.04.2014 № 259 «О муниципальном реестре социально ориентированных некоммерческих организаций города Перми – получателей муниципальной поддержки» 46

14.01.2025 № 13

О проведении XXVII городского конкурса социально значимых проектов «Город – это мы»47

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение начальника департамента финансов администрации города Перми от 15.01.2025 № 059-06-01/01-03-р-4 «О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 19.06.2014 № СЭД-06-01-03-р-68»53

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ

Распоряжение главы администрации Орджоникидзевского района города Перми от 10.01.2025 № 059-37-01-04-1 «О внесении изменений в состав административной комиссии Орджоникидзевского района, утвержденный распоряжением главы администрации района от 01.08.2016 № СЭД-37-01-04-127 «Об утверждении состава административной комиссии»63

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 13.01.2025 № 059-16-01-03-1«О внесении изменений в состав административной комиссии Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района города Перми от 22.03.2017 № СЭД-059-16-01-03-59».....65

Распоряжение главы администрации Индустриального района города Перми от 13.01.2025 № 059-16-01-03-2 «О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района города Перми от 25.04.2017 № СЭД-059-16-01-03-119».....66

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Информация о возможном предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства69

РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.01.2025

№ 2

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 01.12.2017 № 1085 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 01 декабря 2017 г. № 1085 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану» (в ред. от 05.04.2018 № 205, от 24.04.2019 № 124-П, от 30.06.2020 № 559, от 16.06.2021 № 443, от 09.12.2021 № 1139, от 16.02.2023 № 116, от 07.08.2023 № 675), изложив преамбулу в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:».

2. Утвердить прилагаемые изменения в Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану, утвержденный постановлением администрации города Перми от 01 декабря 2017 г. № 1085 (в ред. от 05.04.2018 № 205, от 24.04.2019 № 124-П, от 30.06.2020 № 559, от 16.06.2021 № 443, от 09.12.2021 № 1139, от 16.02.2023 № 116, от 07.08.2023 № 675).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Мальцеву Е.Д.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 13.01.2025 № 2

ИЗМЕНЕНИЯ

в Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану, утвержденный постановлением администрации города Перми от 01 декабря 2017 г. № 1085

1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану (далее – Порядок), определяет условия и порядок предоставления из бюджета города Перми субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану (далее – субсидия), некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, контроль за их соблюдением, требования к отчетности, требования по осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, а также ответственность за их нарушение.»

2. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

запрос предложений – проведение отбора получателей субсидии исходя из соответствия участников отбора получателей субсидии категориям, критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидии (далее – отбор);

спортивное мероприятие – мероприятие, включенное в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Перми;

субсидия – средства бюджета города Перми, предоставляемые получателю субсидии в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели;

получатель субсидии – некоммерческая организация, не являющаяся государственным (муниципальным) учреждением, осуществляющая организацию и проведение мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, определенных по результатам отбора;

участники мероприятий – лица с ограниченными возможностями здоровья;

орган муниципального финансового контроля – орган, уполномоченный на осуществление муниципального финансового контроля правовыми актами города Перми;

текущий финансовый год – год, в котором производится выплата субсидии.»

3. Пункт 1.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«затраты на компьютерное обеспечение мероприятия;

затраты на обеспечение мероприятия биотуалетами;

затраты на обеспечение мероприятия световой и звуковой аппаратурой;

затраты на подготовку, уборку места проведения мероприятия.»

4. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Критериями отбора получателя субсидии являются:

регистрация юридического лица в качестве некоммерческой организации;

наличие опыта проведения спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.»

5. Пункт 1.6 признать утратившим силу.

6. Пункт 1.8 признать утратившим силу.

7. Пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»

8. Дополнить пунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. Способом предоставления субсидии является возмещение затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану.»

9. Раздел 2 признать утратившим силу.

10. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

«III. Условия и порядок предоставления субсидии»

3.1. Субсидия предоставляется после проведения отбора в соответствии с установленным Порядком отбора получателей субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану (далее – Порядок отбора), согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

3.2. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе получателей субсидии:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее — ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета города Перми на основании иных правовых актов на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Перми иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Перми;

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;

должен осуществлять деятельность в сфере физической культуры и спорта;

наличие опыта проведения спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.3. Для участия в отборе Заявитель представляет заявку, содержащую сведения и документы, указанные в пункте 5.8 Порядка отбора.

3.4. Порядок проведения проверки участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, перечень документов и сроки их представления для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, определены в Порядке отбора.

Заявка на участие в отборе получателей субсидии, поданная в системе «Электронный бюджет», является документом, подтверждающим соответствие требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка.

Сроки проверки соответствия требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка, определены в пункте 2.5 Порядка отбора.

3.5. Размер субсидии определяется на основании представленных в заявке на участие в отборе получателей субсидии смет расходов на организацию мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану.

Субсидия предоставляется за счет и в пределах средств бюджета города Перми, запланированных в текущем финансовом году, по видам расходов, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

3.6. Получатель субсидии обязан обеспечить достижение следующих результатов предоставления субсидии:

3.6.1. проведение не менее 7 спортивных мероприятий;

3.6.2. обеспечение общего количества участников в спортивных мероприятиях не менее 450 человек.

3.7. В течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора Комитет направляет получателю субсидии проект договора о предоставлении субсидии на бумажном носителе в 2 экземплярах по типовой форме, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 15 декабря 2022 г. № 059-06-01.01-03-р-304 (далее – Типовая форма департамента финансов).

Победители отбора получателей субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения проекта договора о предоставлении субсидии подписывают его на бумажном носителе в 2 экземплярах подписью лица, имеющего право действовать от получателя субсидии, и направляет 1 экземпляр подписанного договора в Комитет.

Договор должен содержать условие о согласовании новых условий договора или о расторжении договора при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном договором, в текущем финансовом году.

3.8. В случае изменения условий договора о предоставлении субсидии или его расторжения между Комитетом и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к договору о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении субсидии по Типовой форме департамента финансов.

При недостижении согласия по новым условиям договора о предоставлении субсидии в случае уменьшения лимитов Комитет принимает решение о расторжении договора о предоставлении субсидии.

3.9. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии договор расторгается с формированием уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по договору с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Перми.

3.10. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

3.10.1. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным пунктами 4.1, 4.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктами 4.1, 4.2 настоящего Порядка;

3.10.2. установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3.10.3. недостижение значений результатов предоставления субсидии, установленных в пункте 3.6 настоящего Порядка;

3.10.4. нарушение сроков представления документов, указанных в пункте 4.1, 4.2 настоящего Порядка.

3.11. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка, Комитет перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в заявке, на основании предъявленных счетов не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.»

11. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в Комитет на бумажном носителе ежеквартально по состоянию на 01 число месяца, следующего за отчетным периодом, не позднее 10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии с приложением подтверждающих документов по Типовой форме департамента финансов. Отчет за IV квартал представляется не позднее 15 декабря текущего финансового года.

4.2. Комитет устанавливает в договоре сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности:

4.2.1. отчет о произведенных затратах, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану;

4.2.2. технический отчет по каждому спортивному мероприятию;

4.2.3. копию положения о проведении спортивного мероприятия по каждому спортивному мероприятию;

4.2.4. копию протокола спортивного мероприятия по каждому спортивному мероприятию.

4.3. Ответственность за своевременность представления отчетов и документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, и достоверность отчетных данных возлагается на получателя субсидии.

4.4. Комитет проводит проверку отчетов в течение 10 рабочих дней со дня их представления.

При наличии замечаний Комитет направляет отчеты на доработку получателю субсидии, который в течение 3 рабочих дней осуществляет их доработку и направление в Комитет.

4.5. Документы, указанные в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Порядка, должны быть подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью юридического лица (при наличии). Копии документов должны быть заверены в установленном порядке.

4.6. В случаях, указанных в пункте 3.10 настоящего Порядка, специалист Комитета подготавливает получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа и направляет его копию на электронную почту, а также оригинал уведомления по почте не позднее 5 рабочих дней с даты приема документов.».

12. Пункт 5.3 признать утратившим силу.

13. Дополнить пунктами 5.6-5.8 следующего содержания:

«5.6. Мерой ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидии, является возврат субсидии в бюджет города Перми.

5.7. Порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий и порядка ее предоставления.

Комитет в течение 7 календарных дней со дня выявления оснований возврата субсидии, предусмотренных пунктом 5.6 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

Требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения.

В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии Комитет обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

5.8. Остаток неиспользованной субсидии по состоянию на 20 декабря текущего года подлежит возврату в бюджет города Перми не позднее 25 декабря текущего года.».

14. Приложение 1 признать утратившим силу.

15. Приложение 3 признать утратившим силу.

16. Приложение 4 признать утратившим силу.

17. Приложение 5 признать утратившим силу.

18. Дополнить приложением 6 следующего содержания:

«ПОРЯДОК

отбора получателей субсидии на возмещение затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора получателей субсидии в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану (далее – Порядок, субсидия), устанавливает порядок отбора получателей субсидии – некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими организацию и проведение мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья, и определяет в том числе:

требования к участникам отбора получателей субсидии;

порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии и внесения в него изменений;

порядок отмены проведения отбора получателей субсидии;

порядок формирования и подачи участниками отбора получателей субсидии заявок на участие в отборе получателей субсидии (далее – заявки);

порядок рассмотрения заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидии.

1.2. Отбор получателей субсидии осуществляется в виде запроса предложений получателей субсидии (далее – отбор получателей субсидии) на основании заявок, направленных участниками отбора получателей субсидии, исходя

из их соответствия категориям и критериям получателей субсидии и в пределах бюджетных ассигнований на текущий финансовый год и плановый период, предусмотренных на исполнение мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта города Перми» (далее – муниципальная программа).

1.3. Отбор получателей субсидии осуществляется в системе «Электронный бюджет».

1.4. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

II. Требования к участникам отбора получателей субсидии

2.1. Участник отбора получателей субсидии на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки должен соответствовать требованиям, установленным в пункте 3.2 Порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в целях возмещения затрат, связанных с организацией и проведением спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану (далее – Порядок предоставления субсидии), в рамках реализации муниципальной программы.

Критерии отбора получателей субсидии указаны в пункте 1.4 Порядка предоставления субсидии.

2.2. Комитет по физической культуре и спорту администрации города Перми (далее – Комитет) в целях подтверждения соответствия участника отбора получателей субсидии установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора получателей субсидии представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Комитета имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора получателей субсидии готов представить указанные документы и информацию Комитету по собственной инициативе.

2.3. Проверка участника отбора получателей субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 3.2 Порядка предоставления субсидии, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.4. Подтверждение соответствия участника отбора получателей субсидии требованиям, указанным в пункте 3.2 Порядка предоставления субсидии, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидии отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.5. Комитет проводит проверку информации, содержащейся в документах, представленных к заявке в системе «Электронный бюджет», на соответствие требованиям, указанным в пункте 3.2 Порядка предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

III. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии и внесения в него изменений

3.1. Объявление о проведении отбора получателей субсидии размещается Комитетом не позднее 5 календарно-дня до наступления даты начала приема заявок после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии.

3.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидии формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале, а также на официальном сайте муниципального образования город Пермь и включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора получателей субсидии;

дату и время начала подачи заявок участников отбора получателей субсидии, а также дату и время окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии, установленную в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Комитета;

результаты предоставления субсидии, определенные в соответствии с пунктом 3.6 Порядка предоставления субсидии;

требования к участникам отбора получателей субсидии, определенные в соответствии с пунктом 3.2 Порядка

предоставления субсидии, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную пунктом 3.2 Порядка предоставления субсидии, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории и критерии отбора получателей субсидии, указанные в соответствии с пунктом 1.4 Порядка предоставления субсидии;

порядок подачи заявок участниками отбора получателей субсидии и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора получателей субсидии, указанным в пункте 5.8 настоящего Порядка;

порядок отзыва участниками отбора получателей субсидии заявок, включающий в себя возможность отзыва заявок до наступления даты окончания приема заявок в соответствии с пунктом 5.10 настоящего Порядка;

порядок внесения участниками отбора получателей субсидии изменений в заявки, включающий в себя возможность внесения изменений в заявки на этапе рассмотрения заявки по решению участника отбора получателей субсидии с учетом положений пункта 5.10 настоящего Порядка;

правила рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии требованиям, категориям и критериям, сроки рассмотрения заявок;

порядок возврата заявок участникам отбора на доработку в соответствии с пунктом 5.12 настоящего Порядка;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 6.9 настоящего Порядка;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора получателей субсидии, порядок расчета размера субсидии, установленный пунктом 3.5 Порядка предоставления субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора получателей субсидии;

порядок представления участникам отбора получателей субсидии разъяснений положений объявления о проведении отбора получателей субсидии, установленный пунктами 5.13, 5.14 настоящего Порядка, даты начала и окончания срока такого представления;

срок, в течение которого участники отбора получателей субсидии, прошедшие отбор получателей субсидии (далее – победители отбора получателей субсидии), должны подписать договор о предоставлении субсидии (далее – договор), указанный в абзаце четвертом пункта 3.7 Порядка предоставления субсидии;

условия признания победителя (победителей) отбора получателей субсидии уклонившимся от заключения договора, если победитель отбора получателей субсидии не подписал договор в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, со дня получения договора на бумажном носителе в 2 экземплярах на подписание и не направил возражения по проекту договора;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора получателей субсидии (документа об итогах проведения отбора получателей субсидии) на едином портале, а также на официальном сайте муниципального образования город Пермь в сети Интернет, которые не могут быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора получателей субсидии.

3.3. Дата окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии, указанная в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего Порядка, не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии.

3.4. Вся информация, указанная в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, должна соответствовать настоящему Порядку и Порядку предоставления субсидии.

3.5. Внесение изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии с соблюдением следующих условий:

3.5.1. срок подачи участниками отбора получателей субсидии заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

3.5.2. при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;

3.5.3. в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидии включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидии внести изменения в заявки;

3.5.4. участники отбора получателей субсидии, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидии, с использованием системы «Электронный бюджет».

IV. Порядок отмены проведения отбора получателей субсидии

4.1. Отмена проведения отбора получателей субсидии осуществляется в случаях, связанных с технической не-

возможностью использования функционала системы «Электронный бюджет».

4.2. Размещение Комитетом объявления об отмене проведения отбора получателей субсидии на едином портале, а также на официальном сайте муниципального образования город Пермь осуществляется не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидии.

4.3. Объявление об отмене отбора получателей субсидии формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета (уполномоченного им лица), размещается на едином портале, а также на официальном сайте муниципального образования город Пермь и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидии.

4.4. Участники отбора получателей субсидии, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет».

4.5. Отбор получателей субсидии считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

4.6. После окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидии и до заключения договора с победителем (победителями) отбора получателей субсидии Комитет отменяет отбор получателей субсидии только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

V. Порядок формирования и подачи участниками отбора получателей субсидии заявок

5.1. К участию в отборе получателей субсидии допускаются юридические лица, соответствующие на дату рассмотрения заявки требованиям, указанным в пункте 3.2 Порядка предоставления субсидии.

5.2. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

5.3. Заявки формируются участниками отбора получателей субсидии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

5.4. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидии или уполномоченного им лица.

5.5. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

5.7. Датой представления участником отбора получателей субсидии заявки считается день подписания участником отбора получателей субсидии указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

5.8. Для участия в отборе получателей субсидии Заявитель представляет заявку, которая содержит:

5.8.1. информацию об участнике отбора получателей субсидии:

полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидии;

основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидии;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;

место нахождения и адрес юридического лица;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидии

вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание договора;

5.8.2. информацию и документы, включающие:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора получателей субсидии, о подаваемой участником отбора получателей субсидии заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидии, связанной с соответствующим отбором получателей субсидии и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц);

предлагаемые участником отбора получателей субсидии значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.6 Порядка предоставления субсидии, значение запрашиваемого участником отбора получателей субсидии размера субсидии;

информация по каждому указанному в объявлении о проведении отбора получателей субсидии критерию отбора получателей субсидии, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, определенные в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в соответствии с абзацем седьмым пункта 3.2 настоящего Порядка;

5.8.3. смету расходов на организацию и проведение спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья согласно календарному плану в соответствии с приложением 2 к Порядку предоставления субсидии;

5.8.4. копии документов, подтверждающих опыт организации и проведения Заявителем мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья (копии договоров с организациями любой формы собственности, органами государственной власти, органами местного самоуправления на оказание услуг по организации и проведению мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и акты выполненных работ (оказанных услуг);

5.8.5. копии устава Заявителя с изменениями и дополнениями;

5.8.6. копию документа, подтверждающего государственную регистрацию некоммерческой организации;

5.8.7. документ, подтверждающий полномочия лица, обратившегося с заявкой;

5.8.8. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за месяц до дня ее представления, по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, либо в электронном виде с электронной подписью, сформированную с использованием Интернет-сервиса, размещенного на сайте регистрирующего органа;

5.8.9. справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за месяц до дня подачи документов. В случае наличия задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, дополнительно представляются заверенные участником отбора получателей субсидии копии платежных документов, подтверждающих ее оплату.

5.9. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидии в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидии, указанному в пункте 5.3 настоящего Порядка.

5.10. При принятии участником отбора получателей субсидии решения об отзыве заявки участник отбора получателей субсидии направляет в Комитет уведомление об отзыве заявки, но не позднее 5 календарных дней до дня окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии.

При принятии участником отбора получателей субсидии решения о необходимости внесения изменений в заявку на этапе ее рассмотрения участник отбора получателей субсидии направляет в Комитет уведомление о необходимости внесения изменений в заявку, но не позднее 5 календарных дней до окончания срока рассмотрения заявок участников отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Порядка.

Комитет в течение 2 рабочих дней со дня поступления уведомления о необходимости внесения изменений в заявку или об отзыве заявки возвращает данную заявку участнику отбора получателей субсидии с использованием системы «Электронный бюджет».

5.11. При внесении изменений в заявку на этапе рассмотрения заявок не допускается изменение информации и документов по указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии критериям отбора, указанным в пункте 1.4 Порядка предоставления субсидии.

5.12. Заявка возвращается участнику отбора на доработку в период проведения приема заявок путем изменения статуса заявки в системе «Электронный бюджет» в случае непредставления (представления не в полном) объеме документов, указанных в пункте 5.8 настоящего Порядка.

После возврата заявки на доработку участник отбора направляет скорректированную заявку в срок не позднее

даты окончания приема заявок.

5.13. Любой участник отбора получателей субсидии со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии на едином портале не позднее 3 рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Комитет не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидии путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

5.14. Комитет в ответ на запрос, указанный в пункте 5.13 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Комитетом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора получателей субсидии.

VI. Порядок рассмотрения заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидии

6.1. Комитет не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет», приступает к рассмотрению заявок, поданных участниками отбора получателей субсидии.

Рассмотрение заявок осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет».

6.2. В целях определения победителей отбора создается комиссия по проведению отбора (далее – Комиссия).

6.3. Комиссия создается в соответствии с приказом председателя Комитета. Состав Комиссии утверждается приказом председателя Комитета.

Состав Комиссии формируется из представителей:

Комитета – не менее 4 человек;

общественного совета при Министерстве физической культуры и спорта Пермского края – не менее 1 человека.

6.4. Комиссия состоит из:

председателя Комиссии (далее – председатель);

заместителя председателя Комиссии (далее – заместитель председателя);

секретаря Комиссии;

членов Комиссии.

6.5. Возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью председатель.

В случае отсутствия председателя его функции осуществляет заместитель председателя.

6.6. Комиссия рассматривает заявки на соответствие критериям отбора, указанным в пункте 1.4 Порядка предоставления субсидии, в срок, указанный в пункте 6.1 настоящего Порядка.

Полномочия Комиссии:

рассмотрение заявок участников отбора получателей субсидии (единственной заявки участника отбора получателей субсидии);

принятие решения о признании отбора получателей субсидии несостоявшимся;

осуществление запроса у участника отбора получателей субсидии разъяснения в отношении представленных им документов и информации;

единоличное подписание председателем протоколов, формируемых в процессе проведения отбора получателей субсидии.

Комитетом может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Комитету, а также комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора получателей субсидии заявкам.

6.7. Председатель (уполномоченное им лицо) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, указанного в пункте 6.1 настоящего Порядка, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, подписывает протокол вскрытия заявок, автоматически сформированный на едином портале, усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет», содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидии заявках:

регистрационный номер заявки;

дата и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора получателей субсидии;

адрес (местонахождение) юридического лица;

запрашиваемый участником отбора получателей субсидии размер субсидии.

6.8. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, принимается Комиссией на дату получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидии информации и документов, поданных в составе заявки.

6.9. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора получателей субсидии требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 3.2 Порядка предоставления субсидии;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 5.8 настоящего Порядка;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 5.8 настоящего Порядка;

недоверенность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки в соответствии с пунктом 5.8 настоящего Порядка;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6.10. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидии для разъяснений по представленным им документам и информации, Комитетом осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидии разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидии.

6.11. В запросе, указанном в пункте 6.10 настоящего Порядка, Комитет устанавливает срок представления участником отбора получателей субсидии разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

6.12. Участник отбора получателей субсидии формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 6.10 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 6.11 настоящего Порядка.

6.13. В случае если участник отбора получателей субсидии в ответ на запрос, указанный в пункте 6.10 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 6.11 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов, предусмотренный пунктом 6.18 настоящего Порядка.

6.14. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

6.15. Договор заключается с участником отбора получателей субсидии, признанного несостоявшимся, в случае если единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

6.16. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления. Первый номер присваивается заявке, поступившей ранее остальных, последний – последней по дате и времени поступления заявки.

6.17. Победителями отбора получателей субсидии признаются участники отбора получателей субсидии, включенные в рейтинг, сформированный Комитетом по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора получателей субсидии в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

6.18. В целях завершения отбора получателей субсидии и определения победителей отбора получателей субсидии формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидии, включающий информацию о победителях отбора получателей субсидии с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

6.19. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора получателей субсидии, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии комиссия может скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

6.20. Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидии, распределяется между участниками отбора получателей субсидии, включенными в рейтинг, указанный в пункте 6.17 настоящего Порядка, в размере субсидии, указанном юридическим лицом в заявке.

6.21. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидии формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидии и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале, на официальном сайте муниципального образования город Пермь не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.22. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора получателей субсидии осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.».



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2025

№ 3

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02.08.2018 № 521

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 10 Федерального закона от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 28 ноября 2017 г. № 966-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения схемы размещения нестационарных торговых объектов», Уставом города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми, утвержденную постановлением администрации города Перми от 02 августа 2018 г. № 521 (в ред. от 28.03.2019 № 178, от 23.05.2019 № 201, от 23.09.2019 № 588, от 05.11.2019 № 853, от 26.12.2019 № 1085, от 17.03.2020 № 230, от 14.05.2020 № 429, от 18.05.2020 № 430, от 09.06.2020 № 507, от 17.07.2020 № 628, от 03.08.2020 № 681, от 06.10.2020 № 937, от 27.10.2020 № 1092, от 24.12.2020 № 1317, от 24.03.2021 № 194, от 29.04.2021 № 319, от 24.05.2021 № 368, от 28.09.2021 № 767, от 29.10.2021 № 958, от 21.12.2021 № 1169, от 16.05.2022 № 360, от 26.05.2022 № 405, от 19.07.2022 № 612, от 13.09.2022 № 791, от 27.12.2022 № 1375, от 31.01.2023 № 56, от 11.05.2023 № 364, от 19.07.2023 № 615, от 24.07.2024 № 602, от 02.11.2024 № 1064) (далее – Схема).

2. Департаменту экономики и промышленной политики администрации города Перми направить Схему в Министерство промышленности и торговли Пермского края (далее – Министерство) в течение 5 календарных дней со дня утверждения для размещения на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Фурман Я.В.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

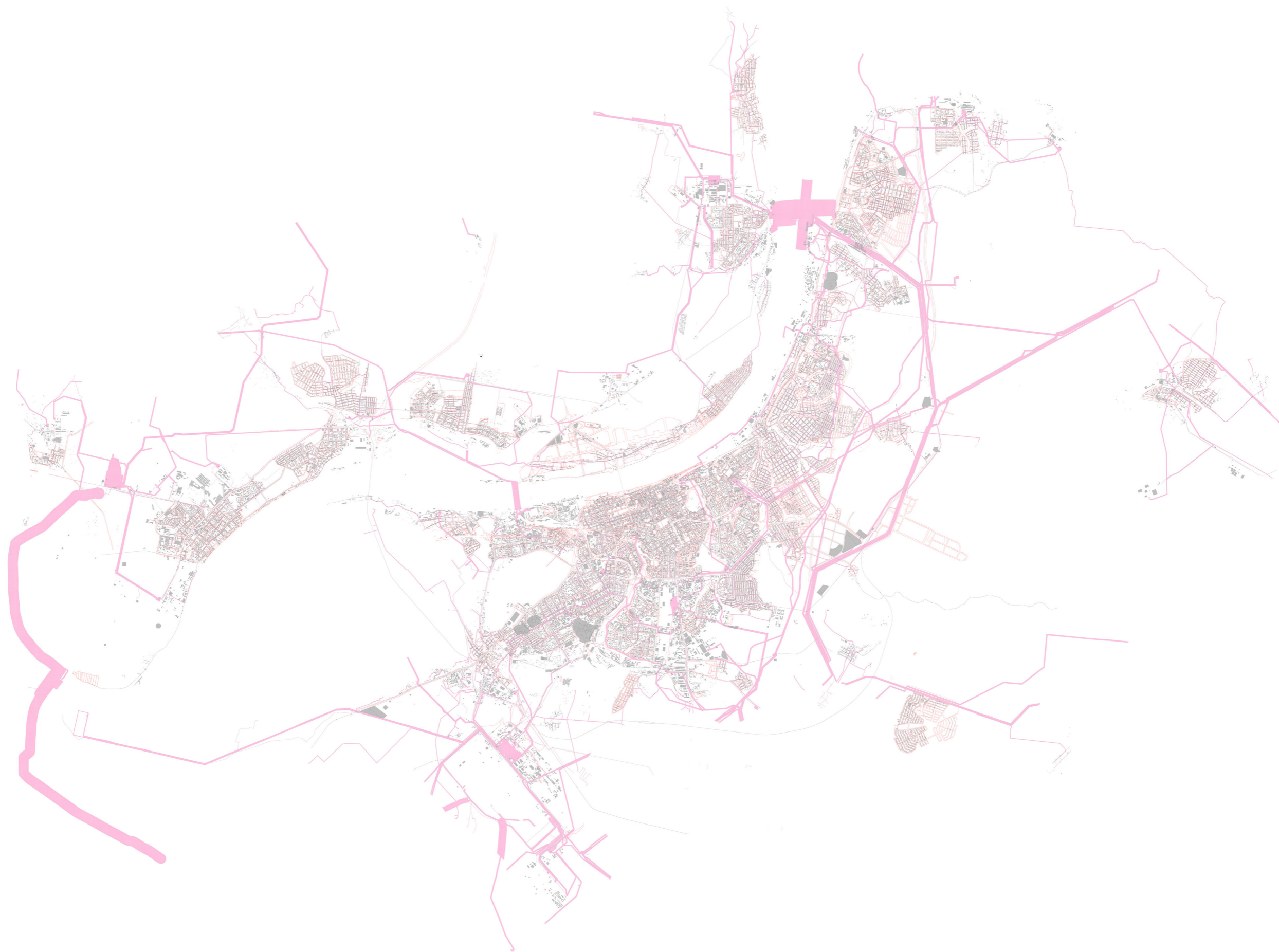
УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации
 города Перми
 от 14.01.2025 № 3

ИЗМЕНЕНИЯ
в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Перми,
утвержденную постановлением администрации города Перми от 02 августа 2018 г. № 521

1. Текстовую часть дополнить строками следующего содержания:

| | | | | | | | | | |
|---------|----------------------------------|----------|--|----|----|-------------------------------|---------------|---------|---------|
| Д-П-121 | ул. К. Пожарского, 10/Ж-2/Д | павильон | молоко и молочная продукция | 30 | 30 | собственность не разграничена | 59:01:4410212 | частный | 60 мес. |
| Д-П-122 | ул. К. Пожарского, 10/Ж-2/Д | павильон | овощи и фрукты | 30 | 30 | собственность не разграничена | 59:01:4410212 | частный | 60 мес. |
| Д-П-123 | проспект Парковый, 36/Ц-2/Д | павильон | овощи и фрукты | 30 | 30 | собственность не разграничена | 59:01:4410986 | частный | 60 мес. |
| И-П-125 | ул. Космонавта Леонова, 51/Ц-2/И | павильон | общественное питание и продукция общественного питания | 30 | 30 | собственность не разграничена | 59:01:4416017 | частный | 60 мес. |
| И-П-126 | ул. Космонавта Леонова, 51/Ц-2/И | павильон | общественное питание и продукция общественного питания | 30 | 30 | собственность не разграничена | 59:01:4416017 | частный | 60 мес. |
| С-П-188 | ул. Солдатова, 15/Ж-2/С | павильон | общественное питание и продукция общественного питания | 30 | 30 | собственность не разграничена | 59:01:4413647 | частный | 60 мес. |
| С-П-189 | ул. Загарьинская, 6/Ж-1/С | павильон | овощи и фрукты | 30 | 30 | собственность не разграничена | 59:01:4411055 | частный | 60 мес. |
| С-П-190 | ул. Загарьинская, 6/Ж-1/С | павильон | молоко и молочная продукция | 30 | 30 | собственность не разграничена | 59:01:4411055 | частный | 60 мес. |

2. Графическую часть изложить в следующей редакции:





АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2025

№ 5

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 22.04.2021 № 284 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации города Перми, на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта»

В целях актуализации нормативной правовой базы администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 22 апреля 2021 г. № 284 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации города Перми, на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта» (в ред. от 21.03.2022 № 193, от 19.05.2022 № 383, от 10.03.2023 № 189, от 03.04.2024 № 243), заменив в преамбуле слова «от 27 декабря 2023 г. № 1054-п «Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на 2024 год» словами «от 25 ноября 2024 г. № 941-п «Об утверждении распределения иных межбюджетных трансфертов из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных образований Пермского края на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта на 2025 год».

2. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации города Перми, на обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, утвержденный постановлением администрации города Перми от 22 апреля 2021 г. № 284 (в ред. от 21.03.2022 № 193, от 19.05.2022 № 383, от 10.03.2023 № 189, от 03.04.2024 № 243), следующие изменения:

2.1. пункт 1.2 признать утратившим силу;

2.2. пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Субсидии на иные цели предоставляются Учреждениям в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на основании сводной бюджетной росписи бюджета города Перми.»;

2.3. абзацы седьмой, восьмой пункта 2.1 признать утратившими силу;

2.4. пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Размер субсидий на иные цели в разрезе Учреждений устанавливается приказом начальника Департамента.

При необходимости изменения объемов субсидий на иные цели в течение текущего года Учреждения ежеквартально направляют в Департамент документы, указанные в абзацах втором-шестом пункта 2.1 настоящего Порядка, в следующие сроки:

I-III кварталы – до 30 числа месяца, следующего за кварталом;

IV квартал – до 01 декабря текущего года.»;

2.5. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Субсидии на иные цели предоставляются в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из бюджета города Перми (далее – Соглашение), заключенным между Департаментом и Учреждением по типовой форме, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми (далее – типовая форма).

Заключение Соглашения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется Департаментом не позднее 10 рабочих дней со дня внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города Перми.»;

2.6. раздел 3 изложить в следующей редакции:

«III. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет в Департамент следующую отчетность (далее – Отчеты):

3.1.1. ежеквартально до 10 числа месяца (за год до 15 числа месяца), следующего за отчетным:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели;
- 3.1.2. ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным:
- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий на иные цели;
- 3.1.3. ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, и не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии:
- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидий на иные цели.
- 3.2. Отчеты представляются по форме, установленной типовой формой.
- 3.3. Ответственность за своевременность представления Отчетов и достоверность отчетных данных возлагается на руководителя Учреждения.»;
- 2.7. в пункте 4.1 слово «уполномоченный» исключить;
- 2.8. дополнить пунктом 4.1¹ следующего содержания:
- «4.1¹. Департамент проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидий на иные цели, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий на иные цели (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии на иные цели, утвержденным приказом Министерства финансов России от 27 апреля 2024 г. № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».»;
- 2.9. в пункте 4.2 слово «Учреждения» заменить словами «Руководители Учреждений»;
- 2.10. в пункте 4.3:
- 2.10.1. в абзаце первом слово «уполномоченным» исключить;
- 2.10.2. в абзаце третьем слово «уполномоченного» исключить;
- 2.11. приложение 1 признать утратившим силу.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 г.
4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».
5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Мальцеву Е.Д.

Глава города Перми

Э.О. Соснин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2025

№ 6

О внесении изменений в отдельные правовые акты администрации города Перми в сфере жилищных отношений

В целях актуализации правовой базы администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления управлением жилищных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или

реконструкции», утвержденный постановлением администрации города Перми от 01 июля 2016 г. № 459 (в ред. от 03.10.2016 № 773, от 14.11.2016 № 1015, от 23.05.2017 № 386, от 01.10.2018 № 655, от 07.11.2019 № 862, от 22.05.2020 № 448, от 02.03.2021 № 126, от 14.07.2021 № 521, от 30.11.2021 № 1088, от 01.06.2023 № 443, от 01.12.2023 № 1365, от 30.05.2024 № 435), следующие изменения:

1.1. пункт 1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявителями на получение муниципальной услуги не могут являться государственные органы и их территориальные органы, органы государственных внебюджетных фондов и их территориальные органы, органы местного самоуправления.»;

1.2. в абзаце втором пункта 1.3 цифры «614000» заменить цифрами «614015»;

1.3. в абзаце шестом пункта 1.5.1 слова «uzho@gorodperm.ru» заменить словами «uzho@perm.permkrai.ru»;

1.4. пункт 2.6.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«заявление о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законному представителю несовершеннолетнего, не являющегося заявителем (далее – заявление законного представителя), по форме согласно приложению 2¹ к настоящему Административному регламенту (заполняется по желанию заявителя, являющегося законным представителем несовершеннолетнего, в случае получения результата предоставления муниципальной услуги, оформленного на бумажном носителе, в МФЦ или непосредственно в Управлении);»;

1.5. дополнить пунктом 2.8.4 следующего содержания:

«2.8.4. В заявлении законного представителя заявитель указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномочиваемого на получение результата предоставления муниципальной услуги.

При получении результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ законный представитель несовершеннолетнего, не являющийся заявителем и указанный в заявлении законного представителя, должен предъявить документ, удостоверяющий его личность, указанный в заявлении.»;

1.6. дополнить приложением 2¹ согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Внести в Административный регламент предоставления управлением жилищных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений в маневренном фонде», утвержденный постановлением администрации города Перми от 03 июля 2012 г. № 57-П (в ред. от 16.01.2013 № 9, от 24.01.2014 № 33, от 10.07.2014 № 462, от 08.10.2014 № 685, от 22.01.2015 № 28, от 21.08.2015 № 581, от 12.05.2016 № 327, от 14.11.2016 № 1015, от 23.05.2017 № 386, от 28.09.2017 № 778, от 01.10.2018 № 655, от 05.10.2018 № 685, от 10.07.2020 № 600, от 30.11.2021 № 1088, от 28.07.2022 № 635, от 01.12.2023 № 1365, от 28.05.2024 № 417), следующие изменения:

2.1. в абзаце втором пункта 1.3 цифры «614000» заменить цифрами «614015»;

2.2. в абзаце шестом пункта 1.5.1 слова «uzho@gorodperm.ru» заменить словами «uzho@perm.permkrai.ru»;

2.3. пункт 2.6.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законному представителю несовершеннолетнего, не являющегося заявителем (далее – заявление законного представителя), по форме согласно приложению 2¹ к настоящему Административному регламенту (заполняется по желанию заявителя, являющегося законным представителем несовершеннолетнего, в случае получения результата предоставления муниципальной услуги, оформленного на бумажном носителе, в МФЦ или непосредственно в Управлении);»;

2.4. дополнить пунктом 2.8.1² следующего содержания:

«2.8.1². В заявлении законного представителя заявитель указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномочиваемого на получение результата предоставления муниципальной услуги.

При получении результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ законный представитель несовершеннолетнего, не являющийся заявителем и указанный в заявлении законного представителя, должен предъявить документ, удостоверяющий его личность, указанный в заявлении.»;

2.5. дополнить приложением 2¹ согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Внести в Административный регламент предоставления муниципальным казенным учреждением «Управление муниципальным жилищным фондом города Перми» муниципальной услуги «Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, справок и иных документов)», утвержденный постановлением администрации города Перми от 26 июня 2017 г. № 485 (в ред. от 28.09.2017 № 778, от 29.12.2017 № 1229, от 01.10.2018 № 655, от 05.10.2018 № 685, от 10.07.2020 № 600, от 30.11.2021 № 1090, от 01.12.2023 № 1365, от 28.05.2024 № 417), следующие изменения:

3.1. в абзаце шестом пункта 1.5.1 слова «mbu.upravlenie@yandex.ru» заменить словами «upr-zhilfond@perm.permkrai.ru»;

3.2. абзац второй пункта 2.2 признать утратившим силу;

3.3. в пункте 2.6:

3.3.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«В заявлении законного представителя заявитель указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномочиваемого на получение результата предоставления муниципальной услуги.»;

3.3.2. после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«При получении результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ законный представитель несовершеннолетнего, не являющийся заявителем и указанный в заявлении законного представителя, должен предъявить документ, удостоверяющий его личность, указанный в заявлении.»;

3.4. дополнить пунктом 2.6¹ следующего содержания:

«2.6¹. Заявление о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законному представителю несовершеннолетнего, не являющегося заявителем (далее – заявление законного представителя), по форме согласно приложению 2¹ к настоящему Административному регламенту (заполняется по желанию заявителя, являющегося законным представителем несовершеннолетнего, в случае получения результата предоставления муниципальной услуги, оформленного на бумажном носителе, в МФЦ или непосредственно в Учреждении).»;

3.5. в абзаце втором пункта 3.2 слова «, подача заявителем (физическим лицом) в МФЦ» исключить;

3.6. абзацы девятый, двенадцатый пункта 3.2.1 признать утратившими силу;

3.7. в абзаце первом пункта 3.3.1 слова «, специалист МФЦ после регистрации заявления физического лица о предоставлении от 1 до 50 справок о лицах, состоящих на регистрационном учете, справок для предъявления нотариусу о регистрации умершего на день смерти, выписок из финансового лицевого счета» исключить;

3.8. в пункте 3.3.2:

3.8.1. абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае подачи заявления о предоставлении от 1 до 50 справок о лицах, состоящих на регистрационном учете, справок для предъявления нотариусу о регистрации умершего на день смерти, выписок из финансового лицевого счета, Документ выдается заявителю в день регистрации заявления.»;

3.8.2. в абзаце третьем слова «или заявитель (юридическое лицо) представил заявление и приложенные документы лично в МФЦ,» исключить;

3.8.3. в абзаце седьмом слова «личность заявителя была установлена ранее и» исключить;

3.9. дополнить приложением 2¹ согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Внести в Административный регламент предоставления управлением жилищных отношений администрации города Перми муниципальной услуги «Предоставление освободившихся и находящихся в собственности муниципального образования город Пермь изолированных комнат в коммунальных квартирах по договорам социального найма и договорам купли-продажи, долей в праве собственности на жилые помещения по договорам купли-продажи», утвержденный постановлением администрации города Перми от 29 мая 2024 г. № 423, следующие изменения:

4.1. в абзаце втором пункта 1.4 цифры «614000» заменить цифрами «614015»;

4.2. в абзаце шестом пункта 1.6.1 слова «uzho@gorodperm.ru» заменить словами «uzho@perm.permkrai.ru»;

4.3. дополнить пунктом 2.6¹ следующего содержания:

«2.6¹. Заявление о выдаче результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего законному представителю несовершеннолетнего, не являющегося заявителем (далее – заявление законного представителя), по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту (заполняется по желанию заявителя, являющегося законным представителем несовершеннолетнего, в случае получения результата предоставления муниципальной услуги, оформленного на бумажном носителе, в МФЦ или непосредственно в Управлении).

В заявлении законного представителя заявитель указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, уполномочиваемого на получение результата предоставления муниципальной услуги.

При получении результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ законный представитель несовершеннолетнего, не являющийся заявителем и указанный в заявлении законного представителя, должен предъявить документ, удостоверяющий его личность, указанный в заявлении.»;

4.4. абзац восьмой пункта 2.6.1 после слова «жительства» дополнить словами «, за 5 лет, предшествующих дате подачи заявления.»;

4.5. дополнить приложением 6 согласно приложению к настоящему постановлению.

5. Управлению жилищных отношений администрации города Перми:

обеспечить изменение информации о муниципальных услугах в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» в срок, не превышающий 3

рабочих дней со дня официального обнародования настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь»;

не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить актуализацию технологических схем оказания муниципальных услуг, переданных для оказания в государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ»), и их направление в адрес ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

8. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 14.01.2025 № 6

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче результата муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего
(заполняется при подаче Заявления через МФЦ)

Прошу выдать результат муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лица на бумажном носителе:

лично заявителю (законному представителю)

другому законному представителю:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего, не являющегося заявителем,
уполномоченного на получение результата муниципальной услуги)

(сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя несовершеннолетнего)

Заявитель (законный представитель) _____

(подпись / расшифровка)



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2025

№ 7

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 04.02.2022 № 65 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство города Перми»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлениями администрации города Перми от 01 марта 2019 г. № 139 «О благоустройстве территорий общего пользования микрорайонов индивидуальной жилой застройки в городе Перми», от 18 октября 2024 г. № 966 «Об утверждении муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 04 февраля 2022 г. № 65 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство города Перми»» (в ред. от 26.12.2022 № 1361, от 01.02.2023 № 65, от 22.03.2023 № 228) следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми» и Порядка отбора получателей субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми»;

1.2. в преамбуле слова «решениями Пермской городской Думы от 28 августа 2007 г. № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»,» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Пермской городской Думы», слова «от 20 октября 2021 г. № 914 «Об утверждении муниципальной программы «Благоустройство города Перми» заменить словами «от 18 октября 2024 г. № 966 «Об утверждении муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми»;

1.3. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок предоставления субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми»;

1.2. Порядок отбора получателей субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных пло-

щадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми»»;

1.4. дополнить Порядком отбора получателей субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Утвердить прилагаемые изменения в Порядок предоставления субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 04 февраля 2022 г. № 65 (в ред. от 26.12.2022 № 1361, от 01.02.2023 № 65, от 22.03.2023 № 228).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Субботина И.А.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

Приложение
к постановлению администрации
города Перми
от 14.01.2025 № 7

**Порядок
отбора получателей субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок
на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся
в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность
на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Дорожная деятельность
и благоустройство города Перми»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора получателей субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми» (далее – Порядок, субсидия) устанавливает порядок отбора на конкурентной основе следующих категорий получателей субсидии – территориальное общественное самоуправление, зарегистрированное в качестве юридического лица (далее – ТОС) на получение субсидии в целях возмещения затрат в связи с обустройством детских игровых и (или) детских спортивных площадок на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми» (далее – муниципальная программа) и определяет в том числе:

- требования к участникам отбора получателей субсидии;
- порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии;
- порядок отмены проведения отбора получателей субсидии;

порядок формирования и подачи участниками отбора получателей субсидии заявок на участие в отборе получателей субсидии (далее – заявка);

порядок рассмотрения заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидии;

порядок взаимодействия главного распорядителя бюджетных средств города Перми на предоставление субсидии в лице департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми (далее – Департамент) с победителем (победителями) отбора получателей субсидии по результатам его проведения.

1.2. Отбор получателей субсидии осуществляется в виде запроса предложений получателей субсидии на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из их соответствия категориям получателей субсидии и в пределах бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год и плановый период, предусмотренных на исполнение мероприятий в рамках муниципальной программы.

1.3. Отбор получателей субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

1.4. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

1.5. Департамент размещает информацию о проведении отбора на предоставление субсидии не позднее 6 календарного дня до даты начала подачи заявок участников отбора получателей субсидии, указанной в объявлении о проведении отбора получателей субсидии на официальном сайте Департамента.

II. Требования к участникам отбора получателей субсидии

2.1. Участник отбора получателей субсидии на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты рассмотрения заявки должен соответствовать требованиям, установленным в пункте 2.3 Порядка предоставления субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми» (далее – Порядок предоставления субсидий).

2.2. Департамент в целях подтверждения соответствия участника отбора получателей субсидии установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора получателей субсидии представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора получателей субсидии готов представить указанные документы и информацию Департаменту по собственной инициативе.

2.3. Проверка участника отбора получателей субсидии на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка предоставления субсидий, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.4. Подтверждение соответствия участника отбора получателей субсидии требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка предоставления субсидий, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидии отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.5. Департамент проводит проверку информации, содержащейся в документах, приложенных к заявке в системе «Электронный бюджет», на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.3, 2.11 Порядка предоставления субсидий, в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

III. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии

3.1. Объявление о проведении отбора получателей субсидии размещается Департаментом не позднее 5 календарного дня до наступления даты начала приема заявок после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале (в разделе единого портала) информации о субсидии.

3.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидии формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале, а также на официальном сайте Департамента и включает в себя следующую информацию:

сроки проведения отбора;

дату и время начала подачи заявок участников отбора получателей субсидии, а также дату и время окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Департамента;

результаты предоставления субсидии, определенные в соответствии с Порядком предоставления субсидий;

требования к участникам отбора получателей субсидии, предъявляемые в соответствии с пунктом 2.3 Порядка предоставления субсидий;

категории получателей субсидий в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Порядка;

порядок подачи заявок участниками отбора получателей субсидии и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора получателей субсидии;

порядок отзыва участниками отбора получателей субсидии заявок, включающий в себя возможность отзыва заявок до наступления даты окончания приема заявок в соответствии с пунктом 5.10 настоящего Порядка;

порядок внесения участниками отбора получателей субсидии изменений в заявки, включающий в себя возможность внесения изменений в заявки на этапе рассмотрения заявки по решению участника отбора получателей субсидии с учетом положений пункта 5.10 настоящего Порядка;

порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии требованиям, категориям получателей субсидии, сроки рассмотрения заявок;

порядок возврата заявок участникам отбора получателей субсидии на доработку не предусматривается;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Порядка;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора получателей субсидии, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком предоставления субсидий, правила распределения субсидии по результатам отбора получателей субсидии;

порядок предоставления участникам отбора получателей субсидии разъяснений положений объявления о проведении отбора получателей субсидии, установленный пунктами 5.11, 5.12 настоящего Порядка, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора получателей субсидии должен (должны) подписать договор о предоставлении субсидии (далее – договор), указанный в пункте 3.4 настоящего Порядка;

условия признания победителя (победителей) отбора получателей субсидии уклонившимся от заключения договора, если победитель отбора получателей субсидии не подписал договор в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, и не направил возражения по проекту договора;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в сети Интернет, которые не могут быть позднее 14 календарно-го дня, следующего за днем определения победителя отбора.

3.3. Дата окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии, указанная в абзаце третьем пункта 3.2 настоящего Порядка, не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии.

3.4. Победитель (победители) отбора получателей субсидии должен (должны) подписать договор в течение 10 календарных дней со дня получения проекта договора.

3.5. Вся информация, указанная в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, должна соответствовать настоящему Порядку и Порядку предоставления субсидий.

3.6. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

IV. Порядок отмены проведения отбора получателей субсидии

4.1. Отмена проведения отбора получателей субсидии осуществляется в случаях, связанных с технической не-

возможностью использования функционала системы «Электронный бюджет».

4.2. Размещение Департаментом объявления об отмене проведения отбора получателей субсидии на едином портале, а также на официальном сайте Департамента осуществляется не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидии.

4.3. Объявление об отмене отбора получателей субсидии формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица), размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей субсидии.

4.4. Участники отбора получателей субсидии, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет».

4.5. Отбор получателей субсидии считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

4.6. После окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей субсидии и до заключения договора с победителем (победителями) отбора получателей субсидии Департамент отменяет отбор получателей субсидии только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

V. Порядок формирования и подачи участниками отбора получателей субсидии заявок

5.1. К участию в отборе получателей субсидии допускаются юридические лица, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

5.2. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

5.3. Заявки формируются участниками отбора получателей субсидии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

5.4. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора получателей субсидии или уполномоченного им лица.

5.5. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

5.7. Датой представления участником отбора получателей субсидии заявки считается день подписания участником отбора получателей субсидии указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

5.8. Заявка содержит следующие сведения:

информация и документы об участнике отбора получателей субсидии:

полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидии (для юридических лиц);

основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидии (для юридических лиц);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный

номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидии вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание договора;

информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидии установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии требованиям;

информация и документы, представляемые при проведении отбора получателей субсидии в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора получателей субсидии, о подаваемой участником отбора получателей субсидии заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидии, связанной с соответствующим отбором получателей субсидии и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

предлагаемые участником отбора получателей субсидии значения результатов предоставления субсидии, указанных в абзаце пятом пункта 3.2 настоящего Порядка, и соответствующие пункту 2.8 Порядка предоставления субсидий, значение запрашиваемого участником отбора получателей субсидии размера субсидии.

5.9. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидии в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидии, указанному в пункте 5.3 настоящего Порядка.

5.10. При принятии участником отбора получателей субсидии решения об отзыве заявки участник отбора получателей субсидии направляет Департаменту уведомление об отзыве заявки, но не позднее 5 календарных дней до дня окончания приема заявок участников отбора получателей субсидии.

При принятии участником отбора получателей субсидии решения о необходимости внесения изменений в заявку на этапе ее рассмотрения участник отбора получателей субсидии направляет Департаменту уведомление о необходимости внесения изменений в заявку, но не позднее 5 календарных дней до окончания срока рассмотрения заявки участников отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 6.1 настоящего Порядка.

Департамент в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления уведомления о необходимости внесения изменений в заявку или об отзыве заявки, возвращает данную заявку участнику отбора получателей субсидии с использованием системы «Электронный бюджет».

5.11. Любой участник отбора получателей субсидии со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидии на едином портале не позднее 3 рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Департаменту не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидии путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса через раздел «Мои диалоги».

5.12. Департамент в ответ на запрос, указанный в пункте 5.11 настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Департаментом разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидии не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

VI. Порядок рассмотрения заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидии

6.1. Департамент не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет», приступает к рассмотрению заявок, поданных участниками отбора получателей субсидии.

Рассмотрение заявок осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет».

6.2. Департамент не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидии заявках:

регистрационный номер заявки;

дата и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора получателей субсидии;

адрес юридического лица;

запрашиваемый участником отбора получателей субсидии размер субсидии.

6.3. Протокол вскрытия заявок, автоматически сформированный на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.4. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, принимается Департаментом на дату получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидии информации и документов, поданных в составе заявки.

6.5. Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 6.6 настоящего Порядка.

6.6. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора получателей субсидии требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

недоверенность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6.7. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора получателей субсидии для разъяснений по представленным им документам и информации, Департаментом осуществляется запрос у участника отбора получателей субсидии разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидии.

6.8. В запросе, указанном в пункте 6.7 настоящего Порядка, Департамент устанавливает срок представления участником отбора получателей субсидии разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

6.9. Участник отбора получателей субсидии формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 6.7 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 6.8 настоящего Порядка.

6.10. В случае если участник отбора получателей субсидии в ответ на запрос, указанный в пункте 6.7 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 6.8 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидии, предусмотренный пунктом 6.17 настоящего Порядка.

6.11. Отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

6.12. Договор заключается с участником отбора получателей субсидии, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

6.13. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям и очередности их поступления.

6.14. Победителем отбора получателей субсидии признается участник отбора получателей субсидии, включенный в рейтинг, сформированный Департаментом по результатам ранжирования поступивших заявок, и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в соответствии с абзацем четырнадцатым пункта 3.2 настоящего Порядка.

6.15. В целях завершения отбора получателей субсидии и определения победителей отбора получателей субсидии формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидии, о победителях отбора получателей субсидии с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

6.16. Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидии, распределяется между участниками отбора получателей субсидии, включенными в рейтинг, указанный в пункте 6.14 настоящего Порядка, в размере субсидии, указанном в заявке.

6.17. Протокол подведения итогов отбора получателей субсидии формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидии и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Департамента (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале, на официальном сайте Департамента в сети Интернет не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.18. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

VII. Порядок взаимодействия Департамента с победителем (победителями) отбора получателей субсидии по результатам его проведения

7.1. По результатам отбора получателей субсидии с победителем (победителями) отбора получателей субсидии заключается договор в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

7.2. Департамент отказывается от заключения договора с победителем отбора получателей субсидии в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидии требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, или представления победителем отбора получателей субсидии недостоверной информации.

7.3. В случае отказа Департамента от заключения договора с победителем отбора получателей субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 7.2 настоящего Порядка, отказа победителя отбора получателей субсидии от заключения договора, неподписания победителем отбора получателей субсидии договора в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидии в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка, Департамент заключает договор с участником отбора получателей субсидии, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора получателей субсидии, признанного победителем.

7.4. В случаях наличия по результатам проведения отбора получателей субсидии остатка лимитов бюджетных обязательств в пределах объемов финансирования на предоставление субсидии, предусмотренных на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок в соответствии с муниципальной программой на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора получателей субсидии, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей субсидии от заключения договора, расторжения договора с получателем субсидии Департамент принимает решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидии в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора получателей субсидии.

7.5. Победитель отбора получателей субсидии признается уклонившимся от заключения договора в случае, установленном в объявлении о проведении отбора получателей субсидии в соответствии с абзацем семнадцатым пункта 3.2, с учетом пункта 3.4 настоящего Порядка.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
города Перми
от 14.01.2025 № 7

ИЗМЕНЕНИЯ

в Порядок предоставления субсидий на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство города Перми», утвержденный постановлением администрации города Перми от 04 февраля 2022 г. № 65

1. В наименовании слова «Благоустройство города Перми» заменить словами «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми».

2. Наименование раздела 1 изложить в следующей редакции:

«I. Общие положения о предоставлении субсидий».

3. В пункте 1.1 слова «Благоустройство города Перми» заменить словами «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми».

4. В пункте 1.3 слова «на безвозмездной и безвозвратной основе» исключить, слова «муниципальной программы «Благоустройство города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 20 октября 2021 г. № 914 (далее – Программа № 914)» заменить словами «муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми» (далее – муниципальная программа)».

5. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»

6. В пункте 1.5:

6.1. в абзаце втором слова «безвозмездное и безвозвратное» исключить;

6.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

«получатель субсидии – участник отбора, признанный победителем по итогу проведенного отбора;»;

6.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«участник отбора – территориальное общественное самоуправление, зарегистрированное в качестве юридического лица (далее – ТОС) (далее – участник отбора), направившее заявку на участие в отборе получателей субсидии в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора на получение субсидии в целях возмещения затрат.»

7. В пункте 1.6 слова «Программы № 914» заменить словами «муниципальной программы».

8. Дополнить пунктом 1.7 следующего содержания:

«1.7. Способ предоставления субсидии – возмещение затрат на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка.»

9. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется после проведения отбора в соответствии с установленным Порядком отбора получателей субсидии на обустройство детских игровых и (или) детских спортивных площадок на территориях индивидуальной жилой застройки города Перми на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, и землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, в рамках реализации муниципальной программы «Дорожная деятельность и благоустройство города Перми» (далее – Порядок отбора) при соблюдении следующих условий:

2.1.1. принятие решения жителями ТОС по обустройству детской игровой и (или) детской спортивной площадки и последующему ее содержанию;

2.1.2. получение ТОС решения департамента земельных отношений администрации города Перми о размещении детской игровой и (или) детской спортивной площадки на территории индивидуальной жилой застройки города Перми в соответствии с Положением о порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Пермского края без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 22 июля 2015 г. № 478-п (далее – Положение № 478-п);

2.1.3. однократность предоставления субсидии на обустройство детской игровой и (или) детской спортивной площадки в отношении одного кадастрового квартала территории, в границах которой осуществляется территориальное общественное самоуправление.»

10. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты рассмотрения заявки на участие в отборе получателей субсидии:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Перми иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Перми;

не получает средства из бюджета города Перми на выполнение тождественных работ на основании иных правовых актов на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка;

представил к заявке на участие в отборе получателей субсидии документы в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.».

11. В абзаце первом пункта 2.4 слова «Заявитель – получатель» заменить словом «Получатель».

12. В пункте 2.6 слова «Программой № 914» заменить словами «муниципальной программой».

13. Пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Размер субсидии на обустройство детской игровой и (или) детской спортивной площадки определяется на основании представленного в заявке на участие в отборе получателей субсидии локального сметного расчета в соответствии с пунктом 2.11.6 настоящего Порядка.

Сумма расходов на обустройство детской игровой и (или) детской спортивной площадки определяется на собрании (конференции) жителей ТОС и зависит от количества малых архитектурных форм, элементов игрового и (или) спортивного оборудования, их видов, типа и объема мягких видов покрытия, типа осветительного оборудования, размера земельного участка, на котором планируется размещение детской игровой и (или) детской спортивной площадки на территории индивидуальной жилой застройки.».

14. Пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Получатель субсидии обязан обеспечить достижение следующих результатов предоставления субсидии: количество реализованных проектов по обустройству детской игровой и (или) детской спортивной площадки не позднее 31 октября текущего финансового года (не менее 1 шт.);

количество актов приемки выполненных работ по обустройству детской игровой и (или) детской спортивной площадки, соответствующих требованиям пункта 2.19 настоящего Порядка и представленных в Департамент для перечисления субсидии не позднее 20 декабря текущего финансового года (не менее 1 шт.).».

15. Пункты 2.9, 2.10 признать утратившими силу.

16. В пункте 2.11:

16.1. после слов «К заявке» дополнить словами «на участие в отборе получателей субсидии, поданной в системе «Электронный бюджет»,»;

16.2. слова «(на бумажном носителе)» исключить.

17. В пункте 2.11.1 слова «заявителя – получателя субсидии» заменить словами «участника отбора».

18. В пункте 2.11.2 слова «лица, обратившегося с заявкой на предоставление субсидии» заменить словами «участника отбора».

19. В абзаце шестом пункта 2.11.4 слова «заявки на получение субсидии» заменить словами «заявки на участие в отборе получателей субсидии в системе «Электронный бюджет».

20. В пункте 2.11.6 слова «федеральных единичных расценок работ, сметных нормативов, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, и сметных цен строительных ресурсов» заменить словами «сметных нормативов, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов».

21. В пункте 2.11.9 слова «заявителем – получателем субсидии» заменить словами «участником отбора».

22. Пункт 2.11.10 признать утратившим силу.

23. Пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Порядок проведения проверки участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, перечень документов и сроки их представления для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, определены в Порядке отбора.

Заявка на участие в отборе получателей субсидии, поданная в системе «Электронный бюджет», является документом, подтверждающим соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Сроки проверки участников отбора и заявки на участие в отборе получателей субсидии на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.3, 2.11 настоящего Порядка, определены в пункте 2.5 Порядка отбора.».

24. Пункт 2.13 признать утратившим силу.

25. В пункте 2.14 слова «заявителю – получателю» заменить словом «получателю».

26. Пункт 2.14.2 изложить в следующей редакции:

«2.14.2. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям пункта 2.11 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) документов;».

27. В пункте 2.14.3 слова «заявителем – получателем» заменить словом «получателем».

28. Пункт 2.14.4 признать утратившим силу.

29. В пункте 2.15 слова «истечения срока, предусмотренного пунктом 2.13 настоящего Порядка,» заменить словами «их выявления», слова «заявителю – получателю» заменить словом «получателю».

30. Пункт 2.16 признать утратившим силу.

31. В пункте 2.17:

31.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.17. Департамент направляет получателю субсидии уведомление и проект договора о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми (далее – Договор), в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов отбора получателей субсидии.»;

31.2. в абзаце третьем слова «заявителем – получателем» заменить словом «получателем».

32. Дополнить пунктом 2.17.1 следующего содержания:

«2.17.1. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Договор вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Договору в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Договор расторгается с формированием уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Договору с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Перми.».

33. В пункте 2.18 слова «Заявитель – получатель» заменить словом «Получатель».

34. В пункте 2.19:

34.1. в абзаце первом слова «заявителем – получателем» заменить словом «получателем», слова «10 рабочих дней» заменить словами «10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии и»;

34.2. в абзаце четвертом слова «заявителем – получателем» заменить словом «получателем»;

34.3. в абзаце пятом слова «заявителем – получателем» заменить словом «получателем»;

34.4. в абзаце шестом слова «заявителем – получателем» заменить словом «получателем».

35. Пункт 2.21 признать утратившим силу.

36. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Получатель субсидии представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, утвержденной распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми (далее – Отчет по результатам):

с момента заключения Договора не реже 1 раза в квартал в отношении результата предоставления субсидии, установленного абзацем вторым пункта 2.8 настоящего Порядка;

в течение 10 рабочих дней с даты перечисления субсидии в отношении результата предоставления субсидии, установленного абзацем третьим пункта 2.8 настоящего Порядка, к которому прилагаются:

копии платежных документов, подтверждающих оплату работ организации(ям), осуществляющей(им) выполнение работ по обустройству детской игровой и (или) детской спортивной площадки, организации, осуществляющей строительный контроль;

копии актов сверок расчетов между получателем субсидии и организацией(ями), осуществляющей(ими) выполнение работ по обустройству детской игровой и (или) детской спортивной площадки, организацией, осуществляющей строительный контроль, подтверждающие отсутствие задолженности;

акт сверки расчетов с Департаментом.

Контроль за своевременностью представления Отчета по результатам и достоверностью отчетных данных возлагается на получателя субсидии.

Департамент проводит проверку Отчетов по результатам и в течение 10 рабочих дней со дня их представления получателем субсидии осуществляет согласование Отчетов по результатам или при наличии замечаний направляет Отчеты по результатам на доработку получателю субсидии. Доработанные Отчеты по результатам получатель субсидии направляет в Департамент в течение 3 рабочих дней.».

37. Пункт 3.2 признать утратившим силу.

38. Наименование раздела 4 изложить в следующей редакции:

«IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение».

39. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:
«4.1. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством.»
40. В пункте 4.2:
40.1. в абзаце первом слова «заявителями – получателями» заменить словом «получателями»;
40.2. в абзаце втором слова «проверку соблюдения заявителями – получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидий» заменить словом «проверки».
41. В пункте 4.3 слова «и органами муниципального финансового контроля» заменить словами «при установлении факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии».
42. В пункте 4.4 после слов «субсидии» дополнить словами «, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидии».
43. В пункте 4.4.1:
43.1. в абзаце втором слова «и порядка предоставления» заменить словами «, установленных при предоставлении»;
43.2. абзац третий изложить в следующей редакции:
«недостижения значений результатов предоставления субсидии, в том числе выявленного после перечисления субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии»;
44. Пункт 4.4.2 признать утратившим силу.
45. Дополнить пунктами 4.5, 4.6 следующего содержания:
«4.5. Остаток неиспользованной субсидии по состоянию на 20 декабря текущего года подлежит возврату в бюджет города Перми не позднее 25 декабря текущего года.
4.6. Порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения условий и порядка ее предоставления. Департамент в течение 7 календарных дней со дня выявления случаев, являющихся основаниями для возврата субсидии, предусмотренных пунктом 4.4.1 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.
Требование о возврате субсидии должно быть исполнено получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения.
В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии Департамент обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.»
46. Приложение признать утратившим силу.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2025

№ 8

О внесении изменений в Регламент взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми, муниципального казенного учреждения «Пермблагоустройство», муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства» по отдельным вопросам озеленения территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 02.09.2022 № 739

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 15 декабря 2020 г. № 277 «Об утверждении Правил благоустройства территории города Перми» администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Регламент взаимодействия функциональных и территориальных органов администрации города Перми, муниципального казенного учреждения «Пермблагоустройство», муниципального казенного учреждения «Содержание объектов благоустройства» по отдельным вопросам озеленения территории города Перми, утвержденный постановлением администрации города Перми от 02 сентября 2022 г. № 739 (в ред. от 07.05.2024 № 348), дополнив абзац второй пункта 4.5 после слова «жителей» словами «или письменного заявления МКУ «Содержание объектов благоустройства».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправле-

ния муниципального образования город Пермь».

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Андрианову О.Н.

Глава города Перми

Э.О. Соснин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2025

№ 9

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 18.10.2024 № 963 «Об утверждении муниципальной программы «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 57 Устава города Перми, решением Пермской городской Думы от 25 июня 2019 г. № 141 «О департаменте транспорта администрации города Перми, о департаменте дорог и благоустройства администрации города Перми и о признании утратившими силу отдельных решений Пермской городской Думы», постановлением администрации города Перми от 02 сентября 2024 г. № 715 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Перми»

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 18 октября 2024 г. № 963 «Об утверждении муниципальной программы «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми», дополнив пункт 2 абзацем следующего содержания:

«от 03 октября 2024 г. № 824 «О внесении изменений в муниципальную программу «Организация регулярных перевозок автомобильным и городским наземным электрическим транспортом в городе Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 20.10.2021 № 907.».

2. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми», утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2024 г. № 963 «Об утверждении муниципальной программы «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 г.

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Галиханова Д.К.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации
 города Перми
 от 14.01.2025 № 9

ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальную программу «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми»,
 утвержденную постановлением администрации города Перми от 18 октября 2024 г. № 963

Раздел «Паспорт муниципальной программы «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми» изложить в следующей редакции:

«ПАСПОРТ

Муниципальной программы «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми»

| | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-----------|------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-------|
| Кураатор программы | Галиханов Д.К., заместитель главы администрации города Перми | | | | | | | | | |
| Ответственный исполнитель программы | Путин А.А., начальник департамента транспорта администрации города Перми | | | | | | | | | |
| Период реализации программы | 2025-2029 годы | | | | | | | | | |
| Цели программы | обеспечение стабильной реализации транспортных кореспондентий жителей города Перми | | | | | | | | | |
| Целевые показатели программы | № | Наименование целевого показателя | Ед. изм. | Значения целевых показателей | | | | | 2029 (прогноз) | |
| | | | | 2025 (прогноз) | 2026 (прогноз) | 2027 (прогноз) | 2028 (прогноз) | 2029 (прогноз) | | |
| | 1 | Количество перевезенных пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми, в год | млн. чел. | 240,9 | 243,1 | 243,1 | 243,1 | 243,1 | 243,1 | 243,1 |
| | 2 | Доля отклонений оплативших проезд пассажиров от общего количества человек, вошедших в транспортное средство | % | 21,0 | 20,0 | 19,0 | 19,0 | 19,0 | 19,0 | 19,0 |
| Объемы и источники финансового обеспечения программы | Источники финансового обеспечения | | | Расходы (тыс. руб.) | | | | | | |
| | | | | 2025 (план) | 2026 (план) | 2027 (план) | 2028 (план) | 2029 (план) | итого | |
| | Всего, в том числе: | | | 9 580 143,9 | 10 327 146,5 | 10 908 648,4 | 9 933 122,6 | 9 903 248,7 | 50 652 310,1 | |
| | бюджет города Перми | | | 8 770 246,7 | 9 627 277,3 | 10 230 780,3 | 9 933 122,6 | 9 903 248,7 | 48 464 675,6 | |
| бюджет Пермского края | | | 457 752,9 | 699 869,2 | 677 868,1 | 0,0 | 0,0 | 1 835 490,2 | | |
| федеральный бюджет | | | 352 144,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 144,3 | | |

2. Раздел 1.1. «Оценка текущего состояния общественного транспорта города Перми» стратегических приоритетов муниципальной программы «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми» изложить в следующей редакции:

«1.1. «Оценка текущего состояния общественного транспорта города Перми» стратегических приоритетов муниципальной программы «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми»

Транспорт – одна из важнейших базовых отраслей экономики, ее функционирование непосредственно влияет на социально-экономическое развитие и безопасность города Перми.

Развитие общественного транспорта имеет приоритетное значение для формирования комфортной городской среды, в связи с чем является одним из ключевых факторов, обеспечивающих устойчивое социально-экономическое развитие города Перми.

Совершенствование организации дорожного движения налично-дорожной сети города Перми и создание сбалансированной транспортной системы – неотъемлемое условие улучшения социально-экономического развития города Перми.

В настоящее время организация регулярных перевозок пассажиров города Перми обеспечена 80 муниципальными маршрутами, в том числе 73 автобусными маршрутами, 7 трамвайными маршрутами. Количество транспортных средств, обеспечивающих транспортную доступность населения, составляет 938 единиц, в том числе 851 единица автомобильного транспорта и 87 единиц подвижного состава городского наземного электрического транспорта.

По итогам реализации новой транспортной модели обеспечена возможность безналичной оплаты проезда на всех муниципальных маршрутах города Перми.

Достигнута 100 % значения показателей оснащения транспортных средств системами видеонаблюдения и медиа-системами, датчиками учета пассажиров на основе подсчета количества вошедших / вышедших пассажиров. Также все транспортные средства общественного транспорта используют единую систему оплаты проезда.

В целях контроля за исполнением перевозчиками контрактов на базе подведомственного департамента транспорта администрации города Перми муниципальной казенного учреждения «Гортранс» функционирует контрольно-ревизионная служба, осуществляющая контроль транспортного средства, проверку на линии, в том числе оплаты проезда, проверку пассажиропотока на предмет наполняемости транспортных средств.

В рамках мероприятий, посвященных 300-летию города Перми, на условиях софинансирования из бюджета Пермского края обновлен подвижной состав электрического наземного транспорта, приобретены автобусы, приводимые в движение электрической энергией от батареи, заряжаемой от внешнего источника (электробусы), в количестве 16 ед., и объекты зарядной инфраструктуры для них в количестве 4 ед.

В 2025-2029 годах в рамках комплексного развития электрического транспорта в городе Перми планируется проведение реконструкции трамвайных путей, тяговых подстанций, трамвайного депо и обновление подвижного состава в рамках концессионного соглашения.».

3. Раздел «Паспорт комплекса процессных мероприятий 1 «Приоритетное развитие общественного транспорта в городе Перми» изложить в следующей редакции:

**«ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий 1 «Приоритетное развитие общественного транспорта в городе Перми»**

| | |
|---------------------------|--|
| Ответственный исполнитель | Департамент транспорта администрации города Перми (Путин А.А., начальник департамента транспорта администрации города Перми) |
|---------------------------|--|

| Показатели комплекса процессных мероприятий | № | Наименование показателя | Ед. изм. | Значения показателей | | | | | |
|---|-----------------------------------|---|----------|----------------------|---------------------|----------------|----------------|----------------|--------------|
| | | | | 2025 (прогноз) | 2026 (прогноз) | 2027 (прогноз) | 2028 (прогноз) | 2029 (прогноз) | |
| | 1 | доля безналичной оплаты проезда в структуре платы за проезд и провоз багажа | % | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | |
| | 2 | объем транспортной работы | млн. км | 56,9 | 56,5 | 56,1 | 56,1 | 56,1 | |
| | 3 | коэффициент дублирования муниципальных маршрутов | % | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | |
| | 4 | выполнение рейсов общественного транспорта по видам: | | | | | | | |
| | 4.1 | автобус | % | 97,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 | |
| | 4.2 | трамвай | % | 97,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 | |
| | 5 | количество остановочных пунктов, обустроенных в соответствии с нормативными требованиями | ед. | 9 | 9 | 21 | 15 | 15 | |
| | 5.1 | в том числе вновь обустроенные | | 4 | 8 | 15 | 14 | 15 | |
| | 6 | количество остановочных пунктов (включающих посадочные площадки, площадки ожидания, урны для мусора) находящихся на содержании и подлежащих ремонту | ед. | 1 266 | 1 274 | 1 289 | 1 303 | 1 318 | |
| | 7 | доля остановочных пунктов, оборудованных остановочными павильонами и остановочными навесами с навигационным элементом, включающим дополнительное оборудование, от общего числа остановочных пунктов | % | 11,1 | 14,4 | 17,7 | 20,9 | 24,0 | |
| Объемы и источники финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий | Источники финансового обеспечения | | | | Расходы (тыс. руб.) | | | | |
| | | | | | 2025 (план) | 2026 (план) | 2027 (план) | 2028 (план) | 2029 (план) |
| Всего, в том числе: | | | | 8 153 166,5 | 8 744 763,1 | 9 370 267,1 | 9 094 610,6 | 9 086 737,8 | 44 449 545,1 |
| бюджет города Перми | | | | 8 153 166,5 | 8 744 763,1 | 9 370 267,1 | 9 094 610,6 | 9 086 737,8 | 44 449 545,1 |

4. Раздел «Перечень целевых показателей программы, показателей структурных элементов муниципальной программы «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми» изложить в следующей редакции:

«ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей программы, показателей структурных элементов муниципальной программы
«Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми»

| № | Наименование целевого показателя программы, показателей структурных элементов программы | Единица измерения | ФО (ФП) | Значения показателей | | | | |
|--|---|--------------------|---------|----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | | | 2025 (прогноз) | 2026 (прогноз) | 2027 (прогноз) | 2028 (прогноз) | 2029 (прогноз) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми» | | | | | | | | |
| 1 | Количество перевезенных пассажиров на муниципальных маршрутах регулярных перевозок города Перми, в год | млн. чел. | ДТ | 240,9 | 243,1 | 243,1 | 243,1 | 243,1 |
| 2 | доля отклонений оплативших проезд пассажиров от общего количества человек, вошедших в транспортное средство | % | ДТ | 21,0 | 20,0 | 19,0 | 19,0 | 19,0 |
| Муниципальные проекты в рамках национальных проектов | | | | | | | | |
| Муниципальный проект 1 «Развитие общественного транспорта» | | | | | | | | |
| 3 | протяженность реконструированных трамвайных путей городского наземного электрического транспорта | км одиночного пути | ДТ | 5,9 | - | - | - | - |
| 4 | количество реконструированных тяговых подстанций городского наземного электрического транспорта | ед. | ДТ | 4 | - | - | - | - |
| Муниципальные проекты в рамках региональных проектов | | | | | | | | |
| Муниципальный проект 2 «Обустройство объектов инфраструктуры общественного транспорта» | | | | | | | | |
| 5 | количество реконструированных трамвайных дел | ед. | ДТ | 1 | - | - | - | - |
| Комплексы процессных мероприятий | | | | | | | | |
| Комплекс процессных мероприятий 1 «Приоритетное развитие общественного транспорта в городе Перми» | | | | | | | | |
| 6 | доля безначальной оплаты проезда в структуре платы за проезд и провоз багажа | % | ДТ | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 | 95,0 |
| 7 | объем транспортной работы | млн. км | ДТ | 56,9 | 56,5 | 56,1 | 56,1 | 56,1 |
| 8 | коэффициент дублирования муниципальных маршрутов | % | ДТ | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |

| | | | | | | | | |
|------|---|-----|-----|-------|-------|-------|-------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 9 | выполнение рейсов общественного транспорта по видам: | % | ДТ | | | | | |
| 9.1 | автобус | | | 97,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 |
| 9.2 | трамвай | | | 97,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 |
| 10 | количество остановочных пунктов обустроенных в соответствии с нормативными требованиями | ед. | ДТ | 9 | 9 | 21 | 15 | 15 |
| 10.1 | в том числе вновь обустроенные | | | 4 | 8 | 15 | 14 | 15 |
| 11 | количество посадочных площадок, площадок ожидания, урн для мусора, находящихся на содержании и подлежащих ремонту | ед. | ДДБ | 1 266 | 1 274 | 1 289 | 1 303 | 1 318 |
| 12 | доля остановочных пунктов, оборудованных остановочными павильонами и остановочным и навесов с навигационным элементом, включающим дополнительное оборудование, от общего числа остановочных пунктов | % | ДТ | 11,1 | 14,4 | 17,7 | 21,9 | 26,1 |

5. Раздел «Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми» изложить в следующей редакции:

**«ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации муниципальной программы «Организация регулярных перевозок
общественным транспортом в городе Перми»**

| Наименование программы, структурного элемента программы, направления расходов | ФО (ФП) | Источники финансового обеспечения | Расходы, тыс. руб. | | | | | всего |
|--|---------|---|--|---|--|--|--|--|
| | | | 2025 (план) | 2026 (план) | 2027 (план) | 2028 (план) | 2029 (план) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Муниципальная программа «Организация регулярных перевозок общественным транспортом в городе Перми» | - | Всего, в том числе: бюджет города Перми бюджет Пермского края федеральный бюджет | 9 580 143,9 8 770 246,7 457 752,9 352 144,3 | 10 327 146,5 9 627 277,3 699 869,2 0,0 | 10 908 648,4 10 230 780,3 677 868,1 0,0 | 9 933 122,6 9 933 122,6 0,0 0,0 | 9 903 248,7 9 903 248,7 0,0 0,0 | 50 652 310,1 48 464 675,6 1 835 490,2 352 144,3 |
| Муниципальные проекты в рамках национальных проектов | | | | | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|----|-----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| Муниципальный проект 1 «Развитие общественного транспорта» | - | Всего, в том числе: | 367 188,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 367 188,1 |
| | | бюджет города Перми | 371,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 371,1 |
| | | бюджет Пермского края | 14 672,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 14 672,7 |
| | | федеральный бюджет | 352 144,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 352 144,3 |
| Направление расходов 1.1 «Реализация инфраструктурного проекта, направленного на комплексное развитие городского наземного электрического транспорта, выполнение работ по освещению и благоустройству территорий, а также на закупку автобусов, приводимых в движение электрической энергией от батареи, заряжаемой от внешнего источника (электробусов), и объектов зарядной инфраструктуры для них» | ДТ | Всего, в том числе: | 367 188,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 367 188,1 |
| | | бюджет города Перми | 371,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 371,1 |
| | | бюджет Пермского края | 14 672,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 14 672,7 |
| | | федеральный бюджет | 352 144,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 352 144,3 |
| Муниципальные проекты в рамках региональных проектов | | | | | | | | |
| Муниципальный проект 2 «Обустройство объектов инфраструктуры общественного транспорта» | - | Всего, в том числе: | 882 299,1 | 1 399 738,4 | 1 355 736,3 | 655 867,0 | 633 865,9 | 4 927 506,7 |
| | | бюджет города Перми | 439 218,9 | 699 869,2 | 677 868,2 | 655 867,0 | 633 865,9 | 3 106 689,2 |
| | | бюджет Пермского края | 443 080,2 | 699 869,2 | 677 868,1 | 0,0 | 0,0 | 1 820 817,5 |
| | | Всего, в том числе: | 882 299,1 | 1 399 738,4 | 1 355 736,3 | 655 867,0 | 633 865,9 | 4 927 506,7 |
| Направление расходов 2.1 «Плата концедента по концессионному соглашению, объектом которого являются объекты транспортной инфраструктуры и технологически связанные с ними транспортные средства, обеспечивающие деятельность, связанную с перевозками пассажиров транспортом общего пользования» | ДТ | бюджет города Перми | 439 218,9 | 699 869,2 | 677 868,2 | 655 867,0 | 633 865,9 | 3 106 689,2 |
| | | бюджет Пермского края | 443 080,2 | 699 869,2 | 677 868,1 | 0,0 | 0,0 | 1 820 817,5 |
| | | Всего, в том числе: | 882 299,1 | 1 399 738,4 | 1 355 736,3 | 655 867,0 | 633 865,9 | 4 927 506,7 |
| | | бюджет города Перми | 439 218,9 | 699 869,2 | 677 868,2 | 655 867,0 | 633 865,9 | 3 106 689,2 |
| Комплексы процессных мероприятий | | | | | | | | |
| Комплекс процессных мероприятий 1 «Приоритетное развитие общественного транспорта в городе Перми | - | Всего, в том числе: | 8 153 166,5 | 8 744 763,1 | 9 370 267,1 | 9 094 610,6 | 9 086 737,8 | 44 449 545,1 |
| | | бюджет города Перми | 8 153 166,5 | 8 744 763,1 | 9 370 267,1 | 9 094 610,6 | 9 086 737,8 | 44 449 545,1 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|--|----|-----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| Направление расходов 1.1 «Мероприятия по обеспечению транспортного обслуживания» | ДТ | бюджет города Перми | 179 840,9 | 103 694,7 | 103 690,5 | 103 988,2 | 100 131,5 | 591 345,8 |
| Направление расходов 1.2 «Осуществление регулярных перевозок пассажиров автомобильным и городским наземным электрическим транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок города Перми по регулируемому тарифу города Перми» | ДТ | бюджет города Перми | 7 409 653,3 | 7 943 004,1 | 8 477 180,1 | 8 276 437,1 | 8 286 064,3 | 40 392 338,9 |
| Направление расходов 1.3 «Повышение привлекательности профессии водителя» | ДТ | бюджет города Перми | 13 544,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 13 544,3 |
| Направление расходов 1.4 «Возмещение затрат, связанных с организацией перевозки отдельных категорий граждан с использованием электронных социальных проездных документов, а также недополученных доходов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям от перевозки отдельных категорий граждан с использованием электронных социальных проездных документов» | ДТ | бюджет Пермского края | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Направление расходов 1.5 «Плата концедента по концессионному соглашению в части эксплуатационного платежа» | ДТ | бюджет Пермского края | 153 898,5 | 320 108,8 | 332 913,2 | 346 229,7 | 360 078,9 | 1 513 229,1 |
| Направление расходов 1.6 «Возмещение затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)» | ДТ | бюджет города Перми | 182 854,9 | 159 892,4 | 123 149,0 | 34 621,3 | 7 128,8 | 507 646,4 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|--|-----|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Направление расходов 1.7 «Обустройство остановочных пунктов, используемых в регулярных перевозках пассажиров» | ДТ | бюджет города Перми | 121 156,1 | 116 790,4 | 232 061,6 | 232 061,6 | 232 061,6 | 934 131,3 |
| Направление расходов 1.8 | | Всего, в том числе: | 92 218,5 | 101 272,7 | 101 272,7 | 101 272,7 | 101 272,7 | 497 309,3 |
| «Содержание и ремонт остановочных пунктов с элементами благоустройства» | ДТ | бюджет города Перми | 83 174,6 | 94 151,9 | 95 033,8 | 95 033,8 | 95 033,8 | 462 427,9 |
| | ДЛБ | бюджет города Перми | 9 043,9 | 7 120,8 | 6 238,9 | 6 238,9 | 6 238,9 | 34 881,4 |
| Комплекс процессных мероприятий 2 «Обеспечение деятельности департамента транспорта администрации города Перми и подведомственного ему учреждения» | - | бюджет города Перми | 177 490,2 | 182 645,0 | 182 645,0 | 182 645,0 | 182 645,0 | 908 070,2 |
| Направление расходов 2.1 «Содержание муниципальных органов города Перми» | ДТ | бюджет города Перми | 32 296,9 | 33 207,0 | 33 207,0 | 33 207,0 | 33 207,0 | 165 124,9 |
| Направление расходов 2.2 «Обеспечение деятельности (оказание услуг, выполнение работ) муниципальных учреждений (организаций)» | ДТ | бюджет города Перми | 145 193,3 | 149 438,0 | 149 438,0 | 149 438,0 | 149 438,0 | 742 945,3 |



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2025

№ 10

Об утверждении перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2025 году

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», Уставом города Перми, постановлением администрации города Перми от 28 ноября 2022 г. № 1201 «Об утверждении Порядка определения существенных условий концессионных соглашений, подготовки и заключения концессионных соглашений в городе Перми», в целях привлечения инвестиций в экономику города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый перечень объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2025 году (далее – Перечень).

2. Департаменту имущественных отношений администрации города Перми в течение 10 дней со дня вступления в силу настоящего постановления обеспечить размещение Перечня на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, по адресу: www.torgi.gov.ru.

3. Департаменту жилищно-коммунального хозяйства администрации города Перми обеспечить размещение на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, по адресу: www.torgi.gov.ru и в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru» сведений о порядке получения копии подготовленного в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере теплоснабжения, сфере водоснабжения и водоотведения отчета о техническом обследовании имущества, предлагаемого к включению в объект концессионного соглашения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Перми Андрианову О.Н.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 города Перми
 от 14.01.2025 № 10

**ПЕРЕЧЕНЬ
 объектов, в отношении которых планируется заключение
 концессионных соглашений в 2025 году**

| № | Наименование объекта в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» | Обязательства концессионера в рамках концессионного соглашения (создание и (или) реконструкция) | Местонахождение объекта (планируемое местонахождение объекта) |
|---|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Объекты теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем | создание и реконструкция | г. Пермь |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.01.2025

№ 11

**О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 09.12.2014 № 942
 «Об утверждении Типового положения о секторе по взаимодействию
 с административными органами территориального органа администрации города Перми»**

В целях актуализации нормативных актов города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Перми от 09 декабря 2014 г. № 942 «Об утверждении Типового положения о секторе по взаимодействию с административными органами территориального органа администрации города Перми» (в ред. от 11.05.2016 № 324, от 01.07.2017 № 518, от 22.03.2019 № 28-П, от 17.04.2019 № 106-П, от 25.12.2019 № 1062, от 11.12.2023 № 1398, от 13.03.2024 № 182) следующие изменения:

1.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Типового положения об отделе по взаимодействию с административными органами территориального органа администрации города Перми»;

1.2. в пункте 1 слова «о секторе» заменить словами «об отделе»;

1.3. в пункте 2 слова «на секторы» заменить словами «на отделы»;

1.4. в абзаце втором пункта 3 слово «сектора» заменить словом «отдела».

2. Внести в Типовое положение о секторе по взаимодействию с административными органами территориального органа администрации города Перми, утвержденное постановлением администрации города Перми от 09 декабря 2014 г. № 942 (в ред. от 11.05.2016 № 324, от 01.07.2017 № 518, от 22.03.2019 № 28-П, от 17.04.2019 № 106-П, от 25.12.2019 № 1062, от 11.12.2023 № 1398, от 13.03.2024 № 182), следующие изменения:

2.1. наименование изложить в следующей редакции:

«Типовое положение об отделе по взаимодействию с административными органами территориального органа администрации города Перми»;

2.2. пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Типовое положение об отделе по взаимодействию с административными органами территори-

ального органа администрации города Перми (далее – Типовое положение) устанавливает компетенцию отдела по взаимодействию с административными органами территориального органа администрации города Перми (далее – Отдел), которая включает права и обязанности, предоставленные Отделу для осуществления целей, задач и функций.»;

2.3. в пункте 1.2 слово «Сектор» заменить словом «Отдел»;

2.4. в пункте 1.3 слово «Сектор» заменить словом «Отдел»;

2.5. пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Отдел подотчетен главе администрации района города Перми, заместителю главы администрации района, осуществляющему общее руководство Отделом.»;

2.6. пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Отдел возглавляет начальник Отдела.»;

2.7. в пункте 1.6 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.8. в пункте 2.1 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.9. в пункте 2.2 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.10. в абзаце первом раздела 3 слово «Сектор» заменить словом «Отдел»;

2.11. в пункте 3.2.2 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.12. в пункте 3.3.1 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.13. в пункте 3.5.2 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.14. в пункте 3.5.3 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.15. пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Осуществляет иные функции по поручению главы администрации района, заместителя главы администрации района, осуществляющего общее руководство Отделом, в пределах компетенции Отдела.»;

2.16. в пункте 4.1 слово «Сектор» заменить словом «Отдел»;

2.17. в пункте 4.1.1.1 слово «Сектор» заменить словом «Отдел»;

2.18. в пункте 4.1.1.2 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.19. в пункте 4.1.2 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.20. в пункте 4.1.3 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.21. в пункте 4.1.4 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.22. в пункте 4.2 слово «Сектор» заменить словом «Отдел»;

2.23. в пункте 4.2.2 слово «Сектор» заменить словом «Отдел»;

2.24. в пункте 4.2.5 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.25. в пункте 4.2.7 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.26. в пункте 4.3 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.27. в пункте 5.1 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.28. в пункте 5.2 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.29. в пункте 5.3 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.30. в пункте 5.3.1 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.31. пункт 5.3.2 изложить в следующей редакции:

«5.3.2. организует работу Отдела в соответствии с задачами и функциями, определенными настоящим Положением, распределяет обязанности между специалистами Отдела.»;

2.32. в пункте 5.3.3 слово «Сектор» заменить словом «Отдел»;

2.33. пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Начальник Отдела несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Отдел задач и функций, действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов физических и юридических лиц, неисполнение основных обязанностей муниципального служащего, нарушение запретов и несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы, предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации.»;

2.34. в пункте 6.2 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.35. в пункте 6.3 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.36. в пункте 6.4 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.37. в разделе 7 слово «Сектор» в соответствующем падеже заменить словом «Отдел» в соответствующем падеже;

2.38. в разделе 8 слово «Сектора» заменить словом «Отдела»;

2.39. в разделе 9 слово «Сектора» заменить словом «Отдела».

3. Главам администраций районов города Перми, за исключением главы администрации поселка Новые Ляды города Перми, привести правовые акты главы администрации района города Перми и должностные инструкции в соответствие с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального

опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 г.

5. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

6. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации города Перми Молоковских А.В.

Глава города Перми

Э.О. Соснин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2025

№ 12

О внесении изменений в постановление администрации города Перми от 17.04.2014 № 259 «О муниципальном реестре социально ориентированных некоммерческих организаций города Перми – получателей муниципальной поддержки»

В соответствии с Уставом города Перми, в целях актуализации правовых актов администрации города Перми администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Перми от 17 апреля 2014 г. № 259 «О муниципальном реестре социально ориентированных некоммерческих организаций города Перми – получателей муниципальной поддержки» (в ред. от 05.12.2014 № 932, от 27.01.2015 № 40, от 08.04.2019 № 73-П, от 25.04.2022 № 314), заменив в преамбуле слова «от 18 октября 2021 г. № 887» словами «от 17 октября 2024 г. № 956».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 г.

3. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Трошкова С.В.

Глава города Перми

Э.О. Соснин



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.01.2025

№ 13

О проведении XXVII городского конкурса социально значимых проектов «Город – это мы»

В соответствии с решением Пермской городской Думы от 28 октября 2008 г. № 327 «Об установлении расходного обязательства по проведению ежегодного городского конкурса социально значимых проектов», постановлением администрации города Перми от 16 декабря 2008 г. № 1214 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета города Перми на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией социально значимых проектов победителями ежегодного городского конкурса социально значимых проектов», в целях привлечения некоммерческих организаций к решению социальных проблем, развития творческой и гражданской активности населения города Перми

администрация города Перми ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в 2025 году XXVII городской конкурс социально значимых проектов «Город – это мы» (далее – Конкурс).

2. Создать конкурсную комиссию по проведению XXVII городского конкурса социально значимых проектов «Город – это мы».

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. номинации XXVII городского конкурса социально значимых проектов «Город – это мы», в том числе приоритетную номинацию «Никто не забыт, ничто не забыто»;

3.2. состав конкурсной комиссии по проведению XXVII городского конкурса социально значимых проектов «Город – это мы».

4. Управлению по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми:

4.1. обеспечить организацию и проведение Конкурса;

4.2. организовать работу конкурсной комиссии по проведению XXVII городского конкурса социально значимых проектов «Город – это мы»;

4.3. обеспечить размещение информации о ходе Конкурса на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.gorodperm.ru и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

4.4. осуществлять финансирование проектов – победителей Конкурса в соответствии с действующим законодательством в пределах средств бюджета города Перми, предусмотренных на данные цели.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

7. Информационно-аналитическому управлению администрации города Перми обеспечить обнародование настоящего постановления в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Трошкова С.В.

Глава города Перми

Э.О. Соснин

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением администрации
 города Перми
 от 14.01.2025 № 13

НОМИНАЦИИ
XXVII городского конкурса социально значимых проектов
«Город – это мы», в том числе приоритетная номинация
«Никто не забыт, ничто не забыто»

| № | Номинация конкурса | Тематика (цель, содержательные направления), перечень участников | Сумма финансирования 1 проекта (тыс. руб.) | Срок реализации проекта |
|---|--|--|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Никто не забыт, ничто не забыто (приоритетная номинация) | <p>Тематика: защита Родины – это почетный долг; патриотизм в действии: участие в социальной жизни; герои нашей страны; военная память и уроки истории.</p> <p>Цель: формирование уважительного отношения к историческому прошлому Родины, своего народа, его обычаям и традициям, формирование у молодежи гражданско-патриотических качеств личности, ответственности за судьбу Родины и своего народа.</p> <p>Принимаются проекты, направленные на:</p> <p>увековечивание памяти павших в борьбе за независимость нашей Родины, проведение экскурсий, уроков мужества, встреч с ветеранами Великой Отечественной войны 1941-1945 годов, «Вахты Памяти» в День Победы; популяризация почетного звания города Перми «Город трудовой доблести», проведение выставок, организация музейных экспозиций, проведение форумов, концертов, конференций, викторин, конкурсов, просмотров тематических видеofilmов, посвященных 80-летию Великой Победы; объединение усилий ветеранов, участников локальных боевых действий в военно-патриотическом воспитании молодежи, формирование у подрастающего поколения патриотического сознания, высокого чувства воинского и гражданского долга, готовности к военной службе, защите Отечества, осознания долга перед Родиной, отстаивание ее чести и достоинства, свободы и независимости (защита Отечества). Оказание помощи людям, прибывшим с территорий Донбасса и Украины.</p> <p>Перечень участников: некоммерческие организации, не являющиеся муниципальными бюджетными, автономными, казенными учреждениями, в том числе общественные объединения, территориальные общественные самоуправления</p> | до 500,00 | до 01 декабря 2025 г. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|----------------------------|---|-----------|-----------------------|
| 2 | Мой проект – моему городу! | <p>Тематика: семейные ценности и поддержка семьи; гражданское общество и самоорганизация; межнациональное согласие и толерантность; духовно-нравственное воспитание молодежи.</p> <p>Цель: пропаганда семейных ценностей, развитие и укрепление институтов гражданского общества в городе Перми, укрепление межнационального согласия, развитие духовно-нравственного воспитания детей и молодежи, создание условий для самоорганизации общества и вовлечения граждан в местное самоуправление, развитие института общественного (гражданского) контроля, вовлечение жителей в добровольческую (волонтерскую) деятельность.</p> <p>Принимаются проекты, направленные на:</p> <p>сохранение духовно-нравственных семейных традиций и ценностей, семейного воспитания; создание многоуровневого партнерства с национально-культурными и иными общественными объединениями, реализацию социального служения, гармонизацию межнациональных отношений, укрепление межконфессионального согласия;</p> <p>развитие добровольческой (волонтерской) деятельности в городе Перми; создание и развитие разнообразных форм и моделей общественных организаций в некоммерческом секторе, развитие благотворительности и социального партнерства в решении задач городских сообществ, развитие успешных практик общественного (гражданского) контроля.</p> <p>Участники: некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, в том числе общественные объединения, территориальные общественные самоуправления, муниципальные бюджетные и автономные учреждения</p> | до 400,00 | до 01 декабря 2025 г. |
| 3 | ЭкоПермь | <p>Тематика: зеленая трансформация города; экологическое волонтерство; экологическая безопасность и устойчивое развитие.</p> <p>Цель: экологизация городской среды и городского сообщества.</p> <p>Принимаются проекты, направленные на:</p> <p>организацию и проведение природоохранных мероприятий, на внедрение дискуссионных форм работы с жителями по вопросам улучшения природной среды города Перми, установления шефства над скверами, парками, долинами малых рек, городскими лесами и особо охраняемыми природными территориями местного значения города Перми, сохранения зеленых насаждений города Перми, проведение эколого-просветительских мероприятий, а также проведение мероприятий по обращению с животными на территории города Перми.</p> <p>Участники: некоммерческие организации, не являющиеся муниципальными бюджетными, автономными, казенными учреждениями, в том числе общественные объединения, территориальные общественные самоуправления</p> | до 400,00 | до 01 декабря 2025 г. |

| | | | | |
|---|-----------------------------|---|-----------|-----------------------|
| 1 | | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Пермь спортивная | <p>Темагика: спорт для всех; культура физической активности среди жителей; спорт и здоровье на работе; спорт во дворе; просвещение о здоровом образе жизни и вреде психоактивных веществ.</p> <p>Цель: повышение уровня физической культуры населения и формирование здорового образа жизни посредством привлечения жителей города Перми к массовым занятиям спортом.</p> <p>Принимаются проекты, направленные на:</p> <p>организацию и проведение спортивных соревнований различного уровня по месту жительства, на дворовых спортивных площадках, популяризацию и развитие школьного спорта, внедрение новых форм привлечения детей и подростков к занятию спортом, создание условий для самостоятельных занятий физической культурой и спортом по месту жительства, восстановление, организацию физкультурно-массовой работы с различными группами жителей, создание условий для повышения качества жизни граждан старшего поколения города Перми, проведение бесплатных спортивных занятий для различных групп жителей; профилактику наркомании и распространение среди молодежи знаний о вреде употребления психоактивных (наркотических) веществ, формирование идеологии долгожительства, продвижение позитивной антитабачной и антиалкогольной идеологии в молодежной среде, пропаганду здорового образа жизни среди жителей города Перми.</p> <p>Участники: некоммерческие организации, не являющиеся муниципальными бюджетными, автономными, казенными учреждениями, в том числе общественные объединения, территориальные общественные самоуправления</p> | до 400,00 | до 01 декабря 2025 г. |
| 5 | Пермь – территория культуры | <p>Темагика: Пермь как город международного сотрудничества; культурное наследие Перми; городские сообщества и их культурные практики; творческая среда для жителей; новые формы культурных активностей.</p> <p>Цель: развитие и сохранение культурных практик городских сообществ, развитие культурного производства, среды для творчества горожан, создание новых форм досуга для жителей города Перми, способствующих развитию культурного уровня, стимулирующих участие в культурной жизни города Перми, повышение привлекательности города Перми, развитие социальных процессов городского сообщества, сохранение и развитие культурных ценностей города, повышение интереса в городском сообществе к истории города Перми, создание и распространение информации, способствующей формированию благоприятного имиджа города Перми и его жителей.</p> <p>Принимаются проекты, направленные на:</p> <p>развитие и сохранение культурных практик, группового творчества, культуры самоорганизации;</p> <p>внедрение инновационных технологий в культурные и социальные процессы городского сообщества;</p> | до 400,00 | до 01 декабря 2025 г. |

| | | | | |
|---|---|--|---|---|
| 1 | 2 | <p>3</p> <p>формирование положительного имиджа города Перми и его жителей, в том числе как центра международного сотрудничества, открытого для взаимодействия и обмена опытом работы с представителями других стран, организация и проведение международных обменных культурных и гуманитарных мероприятий в городе, России и за рубежом;</p> <p>создание муралов (вид монументальной живописи на стенах архитектурных сооружений) и организацию культурного досуга жителей путем активизации народного творчества, возрождение традиций массовых гуляний, развитие клубов по интересам, проведение досуговых мероприятий, повышение эстетического уровня жителей города Перми, на распространение краеведческих знаний об истории жителей города Перми, заслугах известных в стране и мире пермяков, развитие международных отношений, сохранение и популяризация памятников, развитие национальных культур.</p> <p>Участники: некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, в том числе общественные объединения, территориальные общественные самоуправления, муниципальные бюджетные и автономные учреждения</p> | 4 | 5 |
|---|---|--|---|---|

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Перми
от 14.01.2025 № 13

СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению XXVII городского конкурса
социально значимых проектов «Город – это мы»

| | |
|--|---|
| Председатель: Трошков Сергей Викторович | - заместитель главы администрации города Перми |
| Заместитель председателя: Мельник Наталья Николаевна | - первый заместитель председателя Пермской городской Думы (по согласованию) |
| Секретарь: Черкасова Наталья Александровна | - начальник отдела по работе с общественными организациями управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми |
| Члены: Коробко Наталья Павловна | - заместитель начальника департамента-начальник отдела по культуре и дополнительному образованию департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми |
| Королева Светлана Владиславовна | - директор автономной некоммерческой организации «Ресурсный центр некоммерческих организаций Пермского края «Нужные люди» (по согласованию) |
| Кузнецов Василий Владимирович | - депутат Пермской городской Думы (по согласованию) |
| Лялина Екатерина Леонидовна | - депутат Пермской городской Думы (по согласованию) |
| Морозов Даниил Александрович | - депутат Пермской городской Думы (по согласованию) |
| Нечаев Михаил Геннадьевич | - председатель Пермского регионального отделения общероссийской общественной организации содействия повышению уровня и качества исторического образования «Объединение преподавателей истории в вузах России», доцент кафедры государственного управления и истории (по согласованию) |
| Пищальников Илья Сергеевич | - начальник управления координации, планирования и развития отрасли департамента образования администрации города Перми |
| Пунина Ксения Александровна | - директора Фонда целевого капитала Пермского университета (по согласованию) |
| Сабурова Мария Вадимовна | - начальник отдела лесов и особо охраняемых природных территорий управления по экологии и природопользованию администрации города Перми |

| | |
|------------------------------------|---|
| Сапегин Сергей Викторович | - председатель комитета по физической культуре и спорту администрации города Перми |
| Спиридонов Максим Александрович | - заместитель председателя Пермской городской Думы (по согласованию) |
| Тякина Елена Николаевна | - начальник управления по вопросам общественного самоуправления и межнациональным отношениям администрации города Перми |
| Хузин Евгений Ильдусович | - директор департамента общественных проектов Администрации губернатора Пермского края (по согласованию) |
| Юдина Виталия Александровна | - представитель Фонда содействия развитию города Перми «Пермь – 300» (по согласованию) |

ПРАВОВЫЕ АКТЫ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ФИНАНСОВ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

15.01.2025

№ 059-06-01/01-03-р-4

О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 19.06.2014 № СЭД-06-01-03-р-68

В соответствии со статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 21 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185, и решением Пермской городской Думы от 17 декабря 2024 г. № 218 «О бюджете города Перми на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», в целях актуализации Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Перми:

1. Внести в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета города Перми, утвержденный распоряжением начальника департамента финансов администрации города Перми от 19.06.2014 № СЭД-06-01-03-р-68 (в редакции распоряжений начальника департамента финансов администрации города Перми от 06.02.2015 № СЭД-06-01-03-р-13, от 15.04.2015 № СЭД-06-01-03-р-47, от 05.06.2015 № СЭД-06-01-03-р-82, от 02.12.2015 № СЭД-06-01-03-р-192, от 28.01.2016 № СЭД-06-01.01-03-р-9, от 08.04.2016 № СЭД-06-01.01-03-р-53, от 24.05.2016 № СЭД-06-01.01-03-р-80, от 08.07.2016 № СЭД-06-01.01-03-р-111, от 05.12.2016 № СЭД-06-01.01-03-р-203, от 30.01.2017 № СЭД-059-06-01.01-03-р-22, от 17.02.2017 № СЭД-059-06-01.01-03-р-31, от 18.06.2021 № 059-06-01.01-03-р-78, от 30.12.2021 № 059-06-01.01-03-р-232, от 10.03.2022 № 059-06-01.01-03-р-57, от 01.12.2022 № 059-06-01.01-03-р-286, от 27.12.2022 № 059-06-01.01-03-р-314, от 20.02.2023 № 059-06-01.01-03-р-37, от 24.05.2023 № 059-06-01.01-03-р-145, от 20.11.2023 № 059-06-01.01-03-р-270, от 20.12.2023 № 059-06-01.01-03-р-297, от 17.05.2024 № 059-06-01/01-03-р-100, распоряжений заместителя главы администрации города Перми-начальника департамента финансов администрации города Перми от 16.11.2017 № СЭД-059-06-01.01-03-р-162, от 14.12.2017 № СЭД-059-06-01.01-03-р-178, от 12.01.2018 № СЭД-059-06-01.01-03-р-1, от 16.03.2018 № СЭД-059-06-01.01-03-р-37, от 02.10.2018 № СЭД-059-06-01.01-03-р-134, от 11.12.2018 № СЭД-059-06-01.01-03-р-171, от 19.12.2018 № СЭД-059-06-01.01-03-р-175, от 28.12.2018 № СЭД-059-06-01.01-03-р-182, от 17.07.2019 № 059-06-01.01-03-р-82, от 18.11.2019 № 059-06-01.01-03-р-133, от 17.12.2019 № 059-

06-01.01-03-р-147, от 25.12.2019 № 059-06-01.01-03-р-150, от 13.04.2020 № 059-06-01.01-03-р-53, от 12.02.2021 № 059-06-01.01-03-р-27), изменения, изложив приложение № 7 «Коды видов изменений» в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 г.

3. Начальнику отдела бюджетного планирования департамента финансов администрации города Перми Хибовской О.Н. обеспечить направление настоящего распоряжения в управление по общим вопросам администрации города Перми для обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь» и в информационно-аналитическое управление администрации города Перми для обнародования посредством официального опубликования в сетевом издании «Официальный сайт муниципального образования город Пермь www.gorodperm.ru».

4. Начальнику управления по обеспечению деятельности департамента финансов администрации города Перми Канзепаровой И.В. обеспечить техническую реализацию задач, вытекающих из настоящего распоряжения, и разместить настоящее распоряжение на официальном сайте департамента финансов администрации города Перми.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела бюджетного планирования департамента финансов администрации города Перми Хибовскую О.Н.

В.С. Титяпкина

Приложение
к распоряжению начальника
департамента финансов
администрации города Перми
от 15.01.2025 № 059-06-01/01-03-р-4

Приложение № 7
к Порядку составления и ведения
сводной бюджетной росписи

Коды видов изменений

| № п/п | Код | Полное наименование кода | Наименование кода в программе «АЦК» |
|-------|-----|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 100 | Изменения, вносимые в связи с принятием решений Пермской городской Думы о внесении изменений в решение о бюджете | Изменения, вносимые в связи с принятием решений Пермской городской Думы о внесении изменений в решение о бюджете |
| 1.1 | 101 | Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с изменением объема собственных доходов бюджета, источников финансирования дефицита бюджета | Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с изменением объема собственных доходов бюджета, источников финансирования дефицита бюджета |
| 1.2 | 102 | Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с внутриотраслевым перераспределением | Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с внутриотраслевым перераспределением |
| 1.3 | 103 | Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с межотраслевым перераспределением | Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с межотраслевым перераспределением |
| 1.4 | 104 | Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с уточнением бюджетной классификации расходов бюджета | Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с уточнением бюджетной классификации расходов бюджета |
| 1.5 | 105 | Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с направлением свободных остатков бюджетных средств | Изменения расходной части бюджета, вносимые в связи с направлением свободных остатков бюджетных средств |
| 1.6 | 106 | Изменения источников финансирования дефицита бюджета, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета | Изменения источников финансирования дефицита бюджета, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета |
| 2 | 200 | Изменения, вносимые на основании текстовых статей решения о бюджете | Изменения, вносимые на основании текстовых статей решения о бюджете |
| 2.1 | 202 | Изменения, вносимые на основании абзаца 3 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (принятие администрацией города Перми решений о внесении изменений в решения об осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности - в пределах утвержденного объема бюджетных ассигнований на бюджетные инвестиции по главному распорядителю бюджетных средств и перечня объектов бюджетных инвестиций муниципальной программы) | Изменения, вносимые на основании абзаца 3 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (капитальные вложения) |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|-----|---|--|
| 2.2 | 204 | Изменения, вносимые на основании абзаца 16 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (изменение (уточнение) кодов бюджетной классификации расходов бюджета без изменения целевого назначения средств) | Изменения, вносимые на основании абзаца 16 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (изменение (уточнение) кодов бюджетной классификации расходов бюджета без изменения целевого назначения средств) |
| 2.3 | 206 | Изменения, вносимые на основании статьи 7 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (направление с последующим внесением изменений в решение о бюджете остатков средств бюджета города по состоянию на 01.01.2025, образовавшихся в связи с неполным использованием получателями средств бюджета лимитов бюджетных обязательств, доведенных на 2024 год) | Изменения, вносимые на основании статьи 7 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (остатки средств на 01.01.2025) |
| 2.4 | 208 | Изменения, вносимые на основании абзаца 2 пункта 1 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (распределение бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах города Перми) | Изменения, вносимые на основании абзаца 2 пункта 1 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (распределение бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, направленных на решение отдельных вопросов местного значения в микрорайонах города Перми) |
| 2.5 | 209 | Изменения, вносимые на основании абзаца 3 пункта 1 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (распределение бюджетных ассигнований на проведение мероприятий в рамках реализации проектов инициативного бюджетирования в городе Перми) | Изменения, вносимые на основании абзаца 3 пункта 1 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (распределение бюджетных ассигнований на проведение мероприятий в рамках реализации проектов инициативного бюджетирования в городе Перми) |
| 2.6 | 210 | Изменения, вносимые на основании абзаца 4 пункта 1 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (распределение бюджетных ассигнований в рамках реализации инициативных проектов на территории города Перми) | Изменения, вносимые на основании абзаца 4 пункта 1 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (распределение бюджетных ассигнований в рамках реализации инициативных проектов на территории города Перми) |
| 2.7 | 211 | Изменения, вносимые на основании абзаца 10 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (направление, а также распределение (перераспределение) межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, полученных из краевого бюджета, субъектам (между субъектами) реализации переданных полномочий из числа функциональных органов (функциональных подразделений), территориальных органов администрации города Перми в соответствии с порядками, установленными Правительством Пермского края) | Изменения, вносимые на основании абзаца 10 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (направление, а также распределение (перераспределение) межбюджетных трансфертов) |
| 2.8 | 214 | Изменения, вносимые на основании абзаца 5 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств, между группами, подгруппами и элементами видов расходов классификации расходов бюджетов) | Изменения, вносимые на основании абзаца 5 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований между видами расходов) |
| 2.9 | 215 | Изменения, вносимые на основании абзаца 4 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (изменение численности детей в муниципальных учреждениях различного типа, связанное с закрытием учреждений на капитальный ремонт и, соответственно, корректировкой муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг) | Изменения, вносимые на основании абзаца 4 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (изменение численности детей) |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|-----|--|---|
| 2.10 | 217 | Изменения, вносимые на основании абзаца 2 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств на проведение мероприятий в соответствии с правовыми актами администрации города Перми об утверждении муниципальных программ без изменения целевого направления средств) | Изменения, вносимые на основании абзаца 2 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (муниципальные программы) |
| 2.11 | 218 | Изменения, вносимые на основании абзаца 8 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований в соответствии с пунктом 6.3 статьи 6 Положения о денежном содержании муниципальных служащих города Перми и пунктом 3 статьи 6 Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, утвержденных решением Пермской городской Думы от 26.12.2006 № 355 «О нормативных актах, регулирующих вопросы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и денежного содержания муниципальных служащих города Перми», между целевыми статьями и видами расходов на обеспечение деятельности органов местного самоуправления) | Изменения, вносимые на основании абзаца 8 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований на обеспечение деятельности органов МСУ) |
| 2.12 | 219 | Изменения, вносимые на основании абзаца 7 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований между структурными элементами муниципальных программ с целью обеспечения достижения плановых значений целевых показателей, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, 01.06.2012 № 761) | Изменения, вносимые на основании абзаца 7 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований между структурными элементами муниципальных программ с целью обеспечения достижения плановых значений целевых показателей, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, 01.06.2012 № 761) |
| 2.13 | 220 | Изменения, вносимые на основании абзаца 6 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение публичных нормативных обязательств между разделами, подразделами, целевыми статьями (муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности), группами и подгруппами видов расходов классификации расходов бюджетов в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренного главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году) | Изменения, вносимые на основании абзаца 6 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение ПНО) |
| 2.14 | 222 | Изменения, вносимые на основании абзаца 9 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города на фонд оплаты труда и фонд материальных затрат муниципальных служащих города Перми, а также работников администрации города Перми, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, между главными распорядителями бюджетных средств в случае принятия соответствующих правовых актов администрации города Перми) | Изменения, вносимые на основании абзаца 9 пункта 2 статьи 8 решения ПГД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение ФОТ и ФМЗ муниципальных служащих, а также работников администрации города Перми, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, между ГРБС) |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|-----|--|---|
| 2.15 | 223 | Изменения, вносимые на основании абзаца 11 пункта 2 статьи 8 решения ППД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований между кодами бюджетной классификации, включая внесение изменений в наименование, при условии получения субсидии из бюджета Пермского края на условиях софинансирования расходов на реализацию мероприятий, включенных в муниципальные программы города Перми, без изменения целевого назначения) | Изменения, вносимые на основании абзаца 11 пункта 2 статьи 8 решения ППД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение между КБК, включая внесение изменений в наименование, при условии получения субсидии из бюджета ПК на условиях софинансирования) |
| 2.16 | 224 | Изменения, вносимые на основании абзаца 12 пункта 2 статьи 8 решения ППД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями в пределах общего объема единой субвенции на выполнение отдельных государственных полномочий в сфере образования) | Изменения, вносимые на основании абзаца 12 пункта 2 статьи 8 решения ППД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение единой субвенции на выполнение отдельных госполномочий в сфере образования между разделами, подразделами, целевыми статьями) |
| 2.17 | 227 | Изменения, вносимые на основании абзаца 15 пункта 2 статьи 8 решения ППД от 17.12.2024 № 218 (получение дотаций из бюджета Пермского края) | Изменения, вносимые на основании абзаца 15 пункта 2 статьи 8 решения ППД от 17.12.2024 № 218 (получение дотаций из бюджета Пермского края) |
| 2.18 | 228 | Изменения, вносимые на основании абзаца 14 пункта 2 статьи 8 решения РППД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета) | Изменения, вносимые на основании абзаца 14 пункта 2 статьи 8 решения РППД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований между видами источников финансирования дефицита бюджета) |
| 2.19 | 229 | Изменения, вносимые на основании абзаца 13 пункта 2 статьи 8 решения РППД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, и иных мероприятий, определенных федеральным законом, устанавливающим особенности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в текущем году) | Изменения, вносимые на основании абзаца 13 пункта 2 статьи 8 решения РППД от 17.12.2024 № 218 (перераспределение бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики) |
| 3 | 300 | Изменения, вносимые на основании п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми» (по решению начальника департамента финансов без внесения изменений в решение о бюджете) | Изменения, вносимые на основании п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|-----|--|--|
| 3.1 | 301 | <p>Изменения, вносимые в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей государственного (муниципального) имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств, централизацией закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в соответствии с частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации (абзац 3 п. 2¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденном решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»)</p> | <p>Изменения, вносимые на основании абзаца 3 п. 2¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми (изменение полномочий (функций) ГРБС (ПБС), подведомственности ПБС, передача имущества, централизация закупок)</p> |
| 3.2 | 302 | <p>Изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности города Перми (за исключением бюджетных ассигнований дорожного фонда города Перми) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений (абзац 12 п. 2¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденном решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»)</p> | <p>Изменения, вносимые на основании абзаца 12 п. 2¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми (изменение способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений)</p> |
| 3.3 | 303 | <p>Изменения, вносимые в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек (абзац 4 п. 2¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденном решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»)</p> | <p>Изменения, вносимые на основании абзаца 4 п. 2¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми (исполнение судебных актов)</p> |
| 3.4 | 304 | <p>Изменения, вносимые в случае использования (перераспределения) средств резервного фонда администрации города Перми (абзац 5 п. 2¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденном решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми»)</p> | <p>Изменения, вносимые на основании абзаца 5 п. 2¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми (использование средств резервного фонда)</p> |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|-----|--|--|
| 3.5 | 306 | Изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований (абзац 2 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми») | Изменения, вносимые на основании абзаца 2 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми (ПНО) |
| 3.6 | 307 | Изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе (абзац 6 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми») | Изменения, вносимые на основании абзаца 6 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми (перераспределение на конкурсной основе) |
| 3.7 | 308 | Изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год (абзац 7 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми») | Изменения, вносимые на основании абзаца 7 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми (перераспределение бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом) |
| 3.8 | 309 | Изменения, вносимые в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий (абзац 9 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми») | Изменения, вносимые на основании абзаца 9 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми (изменение типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий) |
| 3.9 | 310 | Изменения, вносимые в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и получения имеющих целевое назначение безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете города Перми, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных средств (абзац 8 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми») | Изменения, вносимые на основании абзаца 8 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми (получение МБТ и безвозмездных поступлений сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, либо сокращение указанных средств) |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|------|-----|---|--|
| 3.10 | 311 | Изменения, вносимые в случае увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, установленных законодательством Российской Федерации (абзац 4 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми») | Изменения, вносимые на основании абзаца 4 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми (налоги, сборы, пени, штрафы) |
| 3.11 | 312 | Изменения, вносимые в случае увеличения социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации (абзац 4 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 28.08.2007 № 185 «Об утверждении Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми») | Изменения, вносимые на основании абзаца 4 п. 2 ¹ статьи 36 Положения о бюджете и бюджетном процессе в городе Перми (социальные выплаты) |
| 4 | 400 | Изменения, вносимые в соответствии с бюджетным законодательством РФ | Изменения, вносимые в соответствии с бюджетным законодательством РФ |
| 4.1 | 401 | Изменения, вносимые в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса РФ на основании уведомления по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, полученным в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов | Изменения, вносимые в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса РФ по МБТ, полученным в форме субсидий, субвенций и иных МБТ |
| 4.2 | 403 | Изменения, вносимые в лимиты бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1 статьи 86 Бюджетного кодекса РФ (исполнение расходных обязательств после принятия правовых актов города) | Изменения, вносимые в лимиты бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1 статьи 86 Бюджетного кодекса РФ (исполнение расходных обязательств после принятия правовых актов города) |
| 4.3 | 404 | Изменения, вносимые в лимиты бюджетных обязательств в соответствии со статьей 35 Бюджетного кодекса РФ (осуществление расходов за счет поступлений в бюджет города по отдельным видам неналоговых доходов по мере их зачисления на счет бюджета) | Изменения, вносимые в лимиты бюджетных обязательств в соответствии со статьей 35 Бюджетного кодекса РФ (осуществление расходов за счет поступлений в бюджет города по отдельным видам неналоговых доходов по мере их зачисления на счет бюджета) |
| 4.4 | 405 | Изменения, вносимые в соответствии с пунктом 18 статьи 10 Федерального закона от 21.11.2022 № 448-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2023 году» (перераспределение бюджетных ассигнований для возмещения аварийного многоквартирного дома, расположенного по адресу: г. Пермь, ул. Куйбышева, 143, и не входящего в действующую программу переселения) | Изменения, вносимые в соответствии с пунктом 18 статьи 10 Федерального закона от 21.11.2022 № 448-ФЗ (перераспределение бюджетных ассигнований для возмещения за изымаемые жилые помещения) |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|-----|--|---|
| 6 | 600 | Изменения, вносимые в связи с перераспределением внутри дополнительных и аналитических кодов (в том числе в целях устранения технических ошибок), не требующим внесения изменений в решение о бюджете | Изменения, вносимые в связи с перераспределением внутри дополнительных и аналитических кодов (в том числе в целях устранения технических ошибок), не требующим внесения изменений в решение о бюджете |
| 7 | 700 | Изменения, вносимые в связи с уточнением дополнительных кодов Доп. ФК, Доп. ЭК при внесении изменений в распоряжение начальника департамента финансов о порядке применения бюджетной классификации, не требующим внесения изменений в решение о бюджете, в случае необходимости дальнейшей детализации либо введения новых кодов | Изменения, вносимые в связи с уточнением дополнительных кодов Доп. ФК, Доп. ЭК в случае необходимости дальнейшей детализации либо введения новых кодов |
| 8 | 800 | Изменения, вносимые в лимиты бюджетных обязательств на основании решения администрации города Перми, принятого в целях организации исполнения решения о бюджете | Изменения, вносимые в лимиты бюджетных обязательств на основании решения администрации города Перми, принятого в целях организации исполнения решения о бюджете |
| 9 | 900 | Изменения, вносимые в лимиты бюджетных обязательств на основании проекта решения Пермской городской Думы о внесении изменений в решение о бюджете | Изменения, вносимые в лимиты бюджетных обязательств на основании проекта решения Пермской городской Думы о внесении изменений в решение о бюджете |

**ПРАВОВЫЕ АКТЫ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЕРМИ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.01.2025

№ 059-37-01-04-1

**О внесении изменений в состав административной комиссии Орджоникидзевского района,
утвержденный распоряжением главы администрации района от 01.08.2016 № СЭД-37-01-04-127
«Об утверждении состава административной комиссии»**

В соответствии с Типовым положением о территориальном органе администрации города Перми, утвержденным решением Пермской городской Думы от 29.01.2013 № 7, Типовым положением об административной комиссии района города Перми, утвержденным постановлением администрации города Перми от 28.07.2016 № 537, распоряжением администрации города Перми от 12.11.2024 № 365-к, в связи с кадровыми изменениями в администрации района:

1. Внести изменения в Состав административной комиссии Орджоникидзевского района, утвержденный распоряжением главы администрации района от 01.08.2016 № СЭД-37-01-04-127 «Об утверждении состава административной комиссии» (в ред. от 09.08.2016 № СЭД-37-01-04-133, от 28.11.2016 № СЭД-37-01-04-179, от 20.02.2017 № СЭД-059-37-01-04-18, от 28.03.2017 № СЭД-059-37-01-04-29, от 08.12.2017 № СЭД-059-37-01-04-187, от 12.01.2018 № СЭД-059-37-01-04-206, от 24.08.2018 № СЭД-059-37-01-04-166, от 08.04.2019 № 059-37-01-04-42, от 22.07.2019 № 059-37-01-04-159, от 07.02.2020 № 059-37-01-04-31, от 28.02.2022 № 059-37-01-04-24, от 21.11.2022 № 059-37-01-04-144, от 12.07.2023 № 059-37-01-04-68, от 09.01.2024 № 059-37-01-04-1, от 05.03.2024 № 059-37-01-04-17, от 10.06.2024 № 059-37-01-04-59, от 03.09.2024 № 059-37-01-04-99, от 17.12.2024 № 059-37-01-04-147), изложив его в редакции, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального обнародования посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Общему отделу администрации Орджоникидзевского района города Перми обеспечить обнародование настоящего распоряжения посредством официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы администрации района

С.В. Ломаева

Приложение
к распоряжению главы
администрации Орджоникидзевского
района города Перми
от 10.01.2025 № 059-37-01-04-1

СОСТАВ
административной комиссии Орджоникидзевского района
города Перми

Председатель:

Чашухин Вячеслав Иванович - первый заместитель главы администрации Орджоникидзевского района города Перми

Заместители председателя:

Сурнина Виктория Владимировна - начальник юридического отдела администрации Орджоникидзевского района города Перми

Лукина Ольга Валерьевна - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Орджоникидзевского района города Перми

Секретарь:

Оносова Ольга Вячеславовна - консультант отдела по взаимодействию с административными органами администрации Орджоникидзевского района города Перми

Члены комиссии:

Кирюхина Ирина Равильевна - главный специалист финансово-экономического отдела администрации Орджоникидзевского района города Перми

Тимошенко Наталья Сергеевна - начальник отдела по взаимодействию с административными органами администрации Орджоникидзевского района города Перми

Тельканова Юлия Владимировна - главный специалист организационного отдела администрации Орджоникидзевского района города Перми

Минаева Ангелина Вениаминовна - главный специалист сектора потребительского рынка администрации Орджоникидзевского района города Перми

Максимова Светлана Борисовна - главный специалист юридического отдела администрации Орджоникидзевского района города Перми



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.01.2025

№ 059-16-01-03-1

О внесении изменений в состав административной комиссии Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района города Перми от 22.03.2017 № СЭД-059-16-01-03-59

В целях актуализации правовых актов администрации Индустриального района города Перми и в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести в состав административной комиссии Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района от 22 марта 2017 г. № СЭД-059-16-01-03-59 (в ред. от 04.10.2017, от 07.03.2018, от 25.06.2018, от 04.10.2018, от 17.10.2018, от 21.01.2019, от 19.03.2019, от 27.06.2019, от 26.07.2019, от 08.08.2019, от 07.02.2020, от 13.09.2021, от 24.01.2022, от 10.02.2022, от 11.05.2022, от 08.06.2022, от 14.09.2022, от 28.11.2022, от 06.02.2023, от 28.06.2023, от 20.07.2023, от 12.09.2023, от 05.10.2023, от 25.01.2024, от 15.05.2024, от 22.07.2024, от 02.08.2024), изложив в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с 13 января 2025 года.

3. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить обнародование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Индустриального района города Перми Сенокосова А.К.

А.Н. Полудницын

Приложение
к распоряжению главы администрации
Индустриального района города Перми
от 13.01.2025 № 059-16-01-03-1

Состав
административной комиссии Индустриального района города Перми

Председатель:

Сенокосов

Александр Константинович

- первый заместитель главы администрации Индустриального района города Перми

Заместитель председателя:

Ошев

Юрий Александрович

- начальник отдела по взаимодействию с административными органами администрации Индустриального района города Перми

Секретарь:

Есипович

Татьяна Павловна

- консультант отдела по взаимодействию с административными органами администрации Индустриального района города Перми

Члены комиссии:

| | |
|-----------------------------------|--|
| Панькова Светлана Викторовна | - начальник отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Индустриального района города Перми |
| Пискунова Елена Васильевна | - начальник отдела потребительского рынка администрации Индустриального района города Перми |
| Рассадова Светлана Анатольевна | - начальник отдела благоустройства администрации Индустриального района города Перми |
| Ситкин Никита Иванович | - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Индустриального района города Перми |
| Вшивкова Юлия Геннадьевна | - главный специалист юридического отдела администрации Индустриального района города Перми |



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ
ИНДУСТРИАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.01.2025№ 059-16-01-03-2**О внесении изменений в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района города Перми от 25.04.2017 № СЭД-059-16-01-03-119**

В целях актуализации правовых актов администрации Индустриального района города Перми и в связи с кадровыми изменениями:

1. Внести изменения в состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми, утвержденный распоряжением главы администрации Индустриального района города Перми от 25 апреля 2017 г. № СЭД-059-16-01-03-119 (в ред. распоряжений главы администрации Индустриального района города Перми от 19.03.2019 № 059-16-01-03-61, от 30.05.2019 № 059-16-01-03-166, от 05.07.2019 № 059-16-01-03-208, от 26.07.2019 N 059-16-01-03-245, от 07.11.2019 N 059-16-01-03-407, от 06.02.2020 №; 059-16-01-03-47, от 15.04.2020 №; 059-16-01-03-132, от 26.10.2020 №; 059-16-01-03-325, от 01.11.2021; № 059-16-01-03-436, от 20.01.2022 № 059-16-01-03-30, от 10.02.2022 № 059-16-01-03-63, от 09.02.2023 № 059-16-01-03-13, от 28.06.2023 № 059-16-01-03-85, от 31.08.2023 № 059-16-01-03-136, от 14.02.2024 № 059-16-01-03-17, от 02.08.2024 № 059-16-01-03-129), изложив в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня официального обнародования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

3. Общему отделу администрации Индустриального района города Перми обеспечить обнародование настоящего распоряжения в печатном средстве массовой информации "Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь".

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

А.Н. Полудницын

Приложение
к распоряжению главы администрации
Индустриального района города Перми
от 13.01.2025 № 059-16-01-03-2

**Состав
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и
обеспечению пожарной безопасности Индустриального района города Перми**

| | |
|--|---|
| Председатель: Полудницын Алексей Николаевич | - глава администрации Индустриального района города Перми |
| Заместитель председателя: Сенокосов Александр Константинович | - первый заместитель главы администрации Индустриального района города Перми |
| Секретарь: Ошев Юрий Александрович | - начальник отдела по взаимодействию с административными органами администрации Индустриального района города Перми |
| Члены комиссии: Осипов Константин Олегович | - заместитель главы администрации Индустриального района города Перми |
| Старцев Александр Игоревич | - заместитель главы администрации Индустриального района города Перми |
| Попова Марина Николаевна | - начальник юридического отдела администрации Индустриального района города Перми |
| Рассадова Светлана Анатольевна | - начальник отдела благоустройства администрации Индустриального района города Перми |
| Панькова Светлана Викторовна | - начальник отдела градостроительства, земельных и имущественных отношений администрации Индустриального района города Перми |
| Ситкин Никита Иванович | - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений администрации Индустриального района города Перми |
| Бузорин Сергей Алексеевич | - консультант отдела по взаимодействию с административными органами администрации Индустриального района города Перми |
| Бартоломей Дмитрий Юрьевич (по согласованию) | - директор МКУ «Содержания объектов благоустройства» |
| Хоменко Сергей Александрович (по согласованию) | - заместитель начальника управления МКУ «Пермское городское управление гражданской защиты» по Индустриальному району города Перми |
| Пепеляева Татьяна Фаритовна (по согласованию) | - начальник отдела образования Индустриального района департамента образования администрации города Перми |

| | |
|--|---|
| Каун Карина Николаевна (по согласованию) | - заместитель прокурора Индустриального района города Перми |
| Куликов Эдуард Геннадьевич (по согласованию) | - заместитель начальника отдела полиции № 2 (дислокация Индустриальный район) Управления МВД России по городу Перми |
| Корепанов Роман Анатольевич (по согласованию) | - начальник пожарной части № 2 ОФПС № 10 по Пермскому краю |
| Булахтин Дмитрий Александрович (по согласованию) | - старший дознаватель ОНПР г. Перми по Индустриальному району 1 ОНПР по городу Перми |
| Литвин Дмитрий Анатольевич (по согласованию) | - начальник южных районных электросетей филиала ОАО «МРСК Урала» - «Пермэнерго» |
| Стуков Александр Сергеевич (по согласованию) | - начальника отдела эксплуатации № 2 ПАО «Т Плюс» Пермский филиал |
| Большаков Валерий Сергеевич (по согласованию) | - военный комиссар военного комиссариата Индустриального и Дзержинского районов города Пермь Пермского края |
| Шибает Евгений Владимирович (по согласованию) | - начальник эксплуатационного управления № 2 АО «Газпром газораспределение Пермь» Пермский филиал |
| Кузнецов Руслан Климентович (по согласованию) | - начальник участка водопровода левого берега цеха № 4 Дзержинского и Индустриального районов города Перми ООО «Новогор-Прикамье» |
| Яковенко Татьяна Николаевна (по согласованию) | - начальник Центрального территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Пермскому краю |
| Южаков Константин Николаевич (по согласованию) | - доцент кафедры строительного инжиниринга и материаловедения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пермский национальный исследовательский политехнический университет», эксперт |

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Департамент земельных отношений администрации города Перми
в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности
предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства

| № | Площадь земельного участка (кв.м) | Кадастровый номер земельного участка | Адрес или иное описание местоположения земельного участка |
|---------------------------|---|---|--|
| Свердловский район | | | |
| 1 | 985 | 59:01:5010057:205 | Российская Федерация, Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, ул. Малиновая |

Заинтересованные лица имеют право подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Адрес места приема, даты начала и окончания приема заявлений:

г. Пермь, ул. Сибирская 15, цокольный этаж,

с 17.01.2024 по 15.02.2025

Способы подачи заявлений:

1. Посредством почтовой связи;
2. лично, в том числе через представителя, в департамент земельных отношений администрации города Перми (г. Пермь, ул. Сибирская, 15 понедельник, среда, пятница с 09:00 до 13:00, с 14:00 до 16:00, кроме нерабочих и праздничных дней);
в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» e-mail: dzo@gorodperm.ru

Приложение: на 7 л.

Филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Пермскому краю
полное наименование органа регистрации прав
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости

Сведения о характеристиках объекта недвижимости

На основании запроса от 13.01.2025, поступившего на рассмотрение 13.01.2025, сообщаем, что согласно записям Единого государственного реестра недвижимости:

| Земельный участок | | Всего листов выписки: 7 | |
|--|---|-------------------------|-------------------------|
| Вид объекта недвижимости | | | |
| Лист № 1 раздела 1 | Всего листов раздела 1: 3 | Всего разделов: 5 | Всего листов выписки: 7 |
| 13.01.2025г. № КУВИ-001/2025-7411944 | | | |
| Кадастровый номер: | 59:01:5010057:205 | | |
| Номер кадастрового квартала: | 59:01:5010057 | | |
| Дата присвоения кадастрового номера: | 03.10.2024 | | |
| Ранее присвоенный государственный учетный номер: | данные отсутствуют | | |
| Местоположение: | Российская Федерация, Пермский край, г.о. Пермский, г. Пермь, ул. Малиновая | | |
| Площадь: | 985 +/- 3 | | |
| Кадастровая стоимость, руб.: | 1001922.3 | | |
| Кадастровые номера расположенных в пределах земельного участка объектов недвижимости: | данные отсутствуют | | |
| Кадастровые номера объектов недвижимости, из которых образован объект недвижимости: | данные отсутствуют | | |
| Кадастровые номера образованных объектов недвижимости: | данные отсутствуют | | |
| Категория земель: | Земли населенных пунктов | | |
| Виды разрешенного использования: | для индивидуального жилищного строительства | | |
| Сведения о кадастровом инженере: | Долгих Елена Сергеевна, № 1762, в Ассоциация кадастровых инженеров "Содружество", СНИЛС 07629049185, договор на выполнение кадастровых работ от 13.03.2024 № 0356500001424000280, дата завершения кадастровых работ: 25.09.2024 | | |
| Сведения о лесах, водных объектах и об иных природных объектах, расположенных в пределах земельного участка: | данные отсутствуют | | |

| | | |
|-------------------------------|---------|-------------------|
| полное наименование должности | подпись | инициалы, фамилия |
|-------------------------------|---------|-------------------|

Раздел 1 Лист 1

Лист 2

| | | |
|--|--|-------------------------|
| Земельный участок | | |
| вид объекта недвижимости | | |
| Лист № 2 раздела 1 | Всего листов раздела 1: 3 | Всего разделов: 5 |
| 13.01.2025г. № КУВИ-001/2025-7411944 | | Всего листов выписки: 7 |
| Кадастровый номер: 59:01:5010057:205 | | |
| Сведения о том, что земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, территории объекта культурного наследия, публичного сервитута: | Земельный участок полностью расположен в границах зоны с реестровым номером 59:32-6.553 от 27.04.2015, ограничение использования земельного участка в пределах зоны: Постановление Правительства РФ от 11.03.2010 N 138 "Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации". "Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов - до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц.", вид/наименование: Зона с особыми условиями использования - Приаэродромная территория аэродрома аэропорта Большое Савино, тип: Охранная зона транспорта, дата решения: 11.03.2010, номер решения: 138, наименование ОГВ/ОМСУ: Правительство Российской Федерации | |
| Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особой экономической зоны, территории опережающего развития, зоны территориального развития в Российской Федерации, ипотечной зоны: | данные отсутствуют | |
| Сведения о том, что земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, Байкальской природной территории и ее экологических зон, лесопарковом зеленом поясе, охотничьего угодья, лесничества: | данные отсутствуют | |
| Сведения о расположении земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости в границах территории, в отношении которой принято решение о резервировании земель для государственных или муниципальных нужд: | данные отсутствуют | |
| Сведения о результатах проведения государственного земельного надзора: | данные отсутствуют | |
| Сведения о расположении земельного участка в границах территории, в отношении которой утвержден проект межевания территории: | данные отсутствуют | |
| Условный номер земельного участка: | данные отсутствуют | |
| полное наименование должности | | подпись |
| | | инициалы, фамилия |

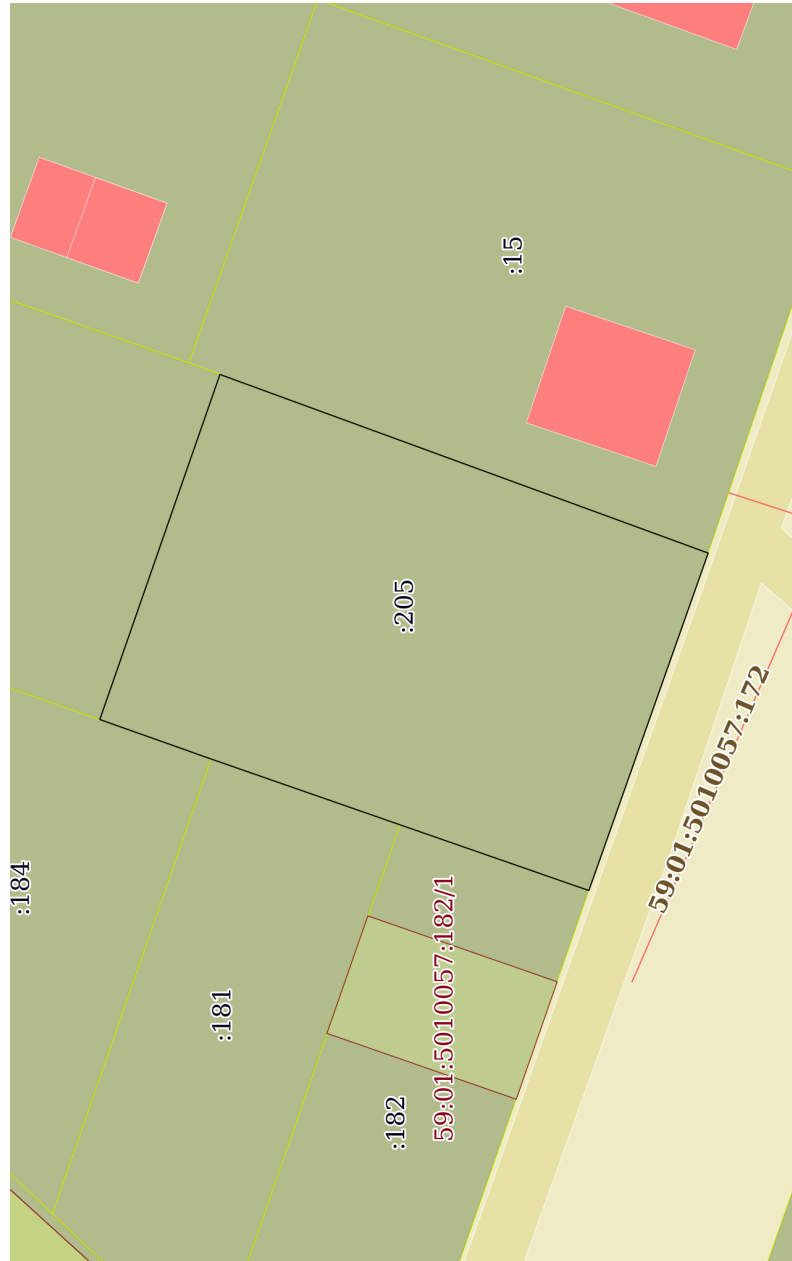
Лист 3

| | | | |
|---|--|--------------------------|-------------------------|
| Земельный участок | | Вид объекта недвижимости | |
| Лист № 3 раздела 1 | Всего листов раздела 1: 3 | Всего разделов: 5 | Всего листов выписки: 7 |
| 13.01.2025г. № КУВИ-001/2025-7411944 | | | |
| Кадастровый номер: 59:01:5010057:205 | | | |
| Сведения о принятии акта и (или) заключения договора, предусматривающих предоставление в соответствии с земельным законодательством исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка для строительства наемного дома социального использования или наемного дома коммерческого использования: | данные отсутствуют | | |
| Сведения о том, что земельный участок или земельные участки образованы на основании решения об изъятии земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости для государственных или муниципальных нужд: | данные отсутствуют | | |
| Сведения о том, что земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена: | Земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена. В соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" орган Муниципальное образование город Пермь уполномочен на распоряжение таким земельным участком. | | |
| Сведения о наличии земельного спора о местоположении границ земельных участков: | данные отсутствуют | | |
| Статус записи об объекте недвижимости: | Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные" | | |
| Особые отметки: | Сведения об ограничениях права на объект недвижимости, обременениях данного объекта, не зарегистрированных в реестре прав, ограничений прав и обременений недвижимого имущества: вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 03.10.2024; реквизиты документа-основания: постановление "Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации" от 11.03.2010 № 138 выдан: Правительство Российской Федерации. Земельный участок подлежит снятию с государственного кадастрового учета по истечении пяти лет со дня его государственного кадастрового учета, если на него не будут зарегистрированы права. Сведения, необходимые для заполнения разделов: 2 - Сведения о зарегистрированных правах; 4 - Сведения о частях земельного участка, отсутствуют. | | |
| Получатель выписки: Департамент земельных отношений администрации города Перми | | | |
| полное наименование должности | | подпись | |
| | | инициалы, фамилия | |

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Описание местоположения земельного участка

| | | | |
|---|---------------------------|-------------------|-------------------------|
| Земельный участок | | | |
| вид объекта недвижимости | | | |
| Лист № 1 раздела 3 | Всего листов раздела 3: 1 | Всего разделов: 5 | Всего листов выписки: 7 |
| 13.01.2025г. № КУВИ-001/2025-7411944 | | | |
| Кадастровый номер: 59:01:5010057:205 | | | |

План (чертеж, схема) земельного участка



Масштаб 1:500
Условные обозначения:

| | | |
|-------------------------------|---------|-------------------|
| полное наименование должности | подпись | инициалы, фамилия |
|-------------------------------|---------|-------------------|

Раздел 3.1 Лист 5

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
 Описание местоположения земельного участка

| | | |
|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------|
| Земельный участок | | |
| вид объекта недвижимости | | |
| Лист № 1 раздела 3.1 | Всего листов раздела 3.1: 1 | Всего разделов: 5 |
| Всего листов выписки: 7 | | |
| 13.01.2025г. № КУВИ-001/2025-7411944 | | |
| Кадастровый номер: 59:01:5010057:205 | | |

| Описание местоположения границ земельного участка | | | | | | | |
|---|-------------|----------|-------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|--|
| № п/п | Номер точки | | Дирекционный угол | Горизонтальное проложение, м | Описание закрепления на местности | Кадастровые номера смежных участков | Сведения об адресах правообладателей смежных земельных участков |
| | начальная | конечная | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | 1.1.1 | 1.1.2 | 19°12.6' | 14.5 | данные отсутствуют | 59:01:5010057:182 | 614089, Пермский край, г. Пермь, п. Новобродовский, ул. Виноградная, д. 32, кв. 1 |
| 2 | 1.1.2 | 1.1.3 | 19°12.6' | 14.5 | данные отсутствуют | 59:01:5010057:181 | адрес отсутствует |
| 3 | 1.1.3 | 1.1.4 | 19°32.5' | 8.52 | данные отсутствуют | 59:01:5010057:184 | 614505, край. Пермский, р-н. Пермский, д. Гора (Хохловское с/п), ул. Сказочная, д. 7 |
| 4 | 1.1.4 | 1.1.5 | 109°11.3' | 26.47 | данные отсутствуют | 59:01:5010057:16 | край. Пермский, г. Пермь, ул. Архитектора Связьева, д. 10, кв. 168 |
| 5 | 1.1.5 | 1.1.6 | 200°6.3' | 37.64 | данные отсутствуют | 59:01:5010057:15 | Пермский край, г.Пермь, Мотовилихинский район, ул.Груда, д.61, к.15 |
| 6 | 1.1.6 | 1.1.1 | 289°27.7' | 25.93 | данные отсутствуют | данные отсутствуют | данные отсутствуют |

| | | |
|-------------------------------|---------|-------------------|
| полное наименование должности | подпись | инициалы, фамилия |
|-------------------------------|---------|-------------------|

Раздел 3.2. Лист 6

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
 Описание местоположения земельного участка

| | | | |
|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------------|
| Земельный участок | | | |
| вид объекта недвижимости | | | |
| Лист № 1 раздела 3.2 | Всего листов раздела 3.2: 1 | Всего разделов: 5 | Всего листов выписки: 7 |
| 13.01.2025г. № КУВИ-001/2025-7411944 | | | |
| Кадастровый номер: 59:01:5010057:205 | | | |

| Сведения о характерных точках границы земельного участка | | | | | |
|--|---------------|------------|-----------------------------------|---|---|
| Система координат МСК-59, зона 2 (59) | | | | | |
| Номер точки | Координаты, м | | Описание закрепления на местности | Средняя квадратичная погрешность определения координат характерных точек границ земельного участка, м | 5 |
| | X | Y | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| 1 | 510054.94 | 2242751.53 | Закрепление отсутствует | 0.1 | |
| 2 | 510068.63 | 2242756.3 | Закрепление отсутствует | 0.1 | |
| 3 | 510082.32 | 2242761.07 | Закрепление отсутствует | 0.1 | |
| 4 | 510090.35 | 2242763.92 | Закрепление отсутствует | 0.1 | |
| 5 | 510081.65 | 2242788.92 | Закрепление отсутствует | 0.1 | |
| 6 | 510046.3 | 2242775.98 | Закрепление отсутствует | 0.1 | |
| 1 | 510054.94 | 2242751.53 | Закрепление отсутствует | 0.1 | |

| | | |
|-------------------------------|---------|-------------------|
| полное наименование должности | подпись | инициалы, фамилия |
|-------------------------------|---------|-------------------|

Раздел 4.1 Лист 7

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости
Сведения о частях земельного участка

| | | |
|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| Земельный участок | | |
| вид объекта недвижимости | | |
| Лист № 1 раздела 4.1 | Всего листов раздела 4.1: 1 | Всего разделов: 5 |
| | | Всего листов выписки: 7 |
| 13.01.2025г. № КУВИ-001/2025-7411944 | | |
| Кадастровый номер: 59:01:5010057:205 | | |

| | | |
|---------------------|-------------|--|
| Учетный номер части | Площадь, м2 | Содержание ограничения в использовании или ограничения права на объект недвижимости или обременения объекта недвижимости |
| 1 | 2 | 3 |
| | Весь | вид ограничения (обременения): ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; Срок действия: не установлен; реквизиты документа-основания: постановление "Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации" от 11.03.2010 № 138 выдан: Правительство Российской Федерации; Содержание ограничения (обременения): Постановление Правительства РФ от 11.03.2010 N 138 "Об утверждении Федеральных правил использования воздушного пространства Российской Федерации". "Запрещается размещать в полосах воздушных подходов на удалении до 30 км, а вне полос воздушных подходов - до 15 км от контрольной точки аэродрома объекты выбросов (размещения) отходов, животноводческие фермы, скотобойни и другие объекты, способствующие привлечению и массовому скоплению птиц."; Реестровый номер границы: 59:32-6.553; Вид объекта реестра границ: Зона с особыми условиями использования территории; Вид зоны по документу: Зона с особыми условиями использования - Приаэродромная территория аэродрома Большое Савино; Тип зоны: Охранная зона транспорта |

| | | |
|-------------------------------|---------|-------------------|
| полное наименование должности | подпись | инициалы, фамилия |
| | | |